（別表）評価項目・基準

評価項目	評価の着目点	判断基準	評価点
1 実施体制等	⑴ 実施体制	業務の実施に適切な人員が確保されているか。	5
	⑵ 業務実績	類似業務で十分な実績を有しているか。	5
2 実施方針等	⑴ 業務の理解度	仕様書の内容を踏まえ、本業務の目的を理解しているか。	15
	⑵ デザイン性	分かりやすく、見やすいデザイン、レイアウトとなっているか。	15
		興味関心を持ってもらえるデザインとなっているか。	10
		WEB などでの閲覧を意識したデザインとなっているか。	10
	⑶ 独創性	提案した業務内容に独創性や工夫がみられるか。	20
	⑷ 実現性	提案した業務内容に実現性は見られるか。	5
	⑸ 計画性	作業計画が業務内容に対して妥当かつ適切であるか。	5
3 提案価格	業務に要する費用	評価点＝最も低い提案価格÷提案価格×10	10
	評価点合計		100

※ 業務実績については過去5年間のものとする。

※ 100 点×委員数が総合点の満点となる。総合点の 60 点×委員数を合格の最低点とする。