別紙３
令和９年度

選択肢の中から希望する施設を選択する。

団体名：実際に使用するチーム名・学校名・課名等記入
記入者：実際に連絡が取れる担当者を記入
ID：申請書等に反映するIDを記入

団体指名		
代表者氏名		
記入者	氏名	
	住所	
	電話番号	
	予約システムID	

※ 同一団体で、行事により担当者が異なる場合は、用紙を分けて記載してください。
※ 一日単位で、一行に記載してください。ただし施設によって種目や使用時間が異なる場合は、種目毎・施設毎に行を分けて記載してください。
※ 大会・行事名の欄にはスポーツ大会の種目、さらには準備・本番・清掃・予備日・雨天会場が明らかになるように記載してください。
※ 使用時間帯については、別紙２の開館時間の枠内で、準備から撤去までの時間を記入ください。また、**開館時間以外の使用については、別途協議が必要となりますので、備考欄に希望時間と理由をご記入ください。**
※ 各施設の駐車場については、原則的に共用スペースとなりますので特定の大会及び行事において占有できるものではありません。

大会規模	第１希望月日	第２希望月日	第３希望月日	使用時間帯 ※２４時間表記	大会・行事名	使用施設	主催団体名	参加予定数	備考

選択肢の中から大会規模を設定する。
大会ではない場合は、その他とする。

選択肢の中から使用施設を選択する。
枠が足りない場合、詳細を備考に記入する。
施設やコートの一部を使用する場合、その面数等を選択し、使用したい面の詳細を備考に記載する。
例）使用施設：一部　２面
　　備考：Ａ・Ｂ面使用希望

参加人数を選択する。