

令和8年度採用

いわき市会計年度任用職員（事務補助職員）採用試験

受 験 案 内

○受付期間 令和8年6月12日（金）以降随時受付

職種・募集人員・職務内容・受験資格

区分	事務補助（パートタイム会計年度任用職員）
募集職種	事務補助 （保育サポート事業）
募集人数	1名
任用期間	令和8年7月1日 ～ 令和9年3月31日
受験資格	・ 保育士の資格を有する者 ・ 普通自動車運転免許を有する者 ・ Word・Excel及び電子メール等、パソコンの基礎的操作ができる者

※職務内容：医師（委嘱）との保育所等訪問及び相談業務、相談内容やその他保育所関係業務に関するデータ入力など

次のいずれかに該当する者は、受験できません。

- ・ 拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- ・ いわき市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
- ・ 人事委員会又は公平委員会の委員の職にあつて、地方公務員法第60条から第63条までに規定する罪を犯し、刑に処せられた者
- ・ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

試験の方法・内容

- 1 次のとおり「書類審査」及び申込者との個別面接による「口述審査」を実施します。
- 2 合格者（内定者）は、総合得点の高い者から順に決定します。

区分	内 容
書類審査	採用試験申込書による選考（経歴、資格、志望理由等）
口述審査	個別面接

試験の日時・場所・合格通知

区分	日程	場所	合格（内定）通知
書類審査	随時受付いたします。	—	—
口述審査	書類審査後、応募者と日程調整のうえ随時実施。	いわき市役所	口述審査の約2週間後 (郵送により合否通知を発送)

※ 口述審査の日時等の詳細は、応募者と調整のうえ行います。

合格から採用まで

- 1 合格者の正式な採用決定は、採用日の2週間程度前に、郵送により通知します。
- 2 資格の取得見込みの者については、資格取得後に採用が決定されます。
- 3 採用試験申込書等の書類の記載事項に虚偽の内容があった場合には、採用後であっても失職する場合があります。

申込手続き方法

提出書類に不備等がある場合は不受理とさせていただきます。受験案内や提出書類に十分に目を通し、確認のうえ、申込み手続きを行ってください。

1 受験申込書の入手方法

採用試験申込書は、いわき市ホームページからダウンロードするか、保育・幼稚園課窓口で配布している指定様式を使用してください。

2 申込方法

保育・幼稚園課に次の書類を提出してください。

提出の際には、「会計年度任用職員採用試験申込書在中」と記入した封筒に封入のうえ、提出してください。

○ 提出書類

① 採用試験申込書（事務補助用）

必要事項を応募者本人が手書きし、指定サイズの写真（直近6ヶ月以内に撮影したもの）を貼付したもの。

② 保育士証の写し又は指定保育士養成施設卒業（見込）証明書などの資格取得見込を証明するもの。

③ 合否通知用の返信用封筒（長3封筒に宛名を記載し、110円切手を貼付したもの）

3 受付期間

随時受付いたします。

- ・受付事務は、午前8時30分から午後5時まで。

勤務条件について

別紙のとおりです。

その他

- ・受験資格を満たしていない場合、提出書類に不備がある場合は受付できません。
- ・合否について、電話や郵便などによるお問い合わせにはお答えできません。
- ・この試験に関して提出された書類はお返しいたしません。
- ・障がいのある方で、受験に際して会場など配慮が必要な方は、必ず申込時に電話等で相談してください。申込締切後に申し出された場合、対応できないことがあります。
- ・申込書に記載された個人情報について、いわき市会計年度任用職員に係る採用試験及び任用の手続きに必要な範囲で利用します。

問い合わせ・書類提出先

いわき市こどもみらい部保育・幼稚園課 幼保人材育成係（本庁舎7階）
〒970-8686 いわき市平字梅本 21 番地 電話（直通）0246-22-7437