

上荒川公園及び公園内体育施設の管理に係る指定管理者募集についての質問・回答一覧

No.	項目	質問内容	回答
1	要領 p 11	18「収支決算」(1)の雑収入の内訳を教えてください。	コピー、FAX使用料等となります。
2		18「収支決算」(2)の指定管理者の人件費について、施設ごとに過去の人件費を教えてください。	令和7年度の人件費の施設別内訳 ・総合体育館/弓道場 37,118,607円 ・陸上競技場 7,150,400円 ・テニスコート/平野球場 7,552,590円 ・市民プール 14,356,760円
3		18「収支決算」、その他ホームページに掲載している参考資料の金額は税込みでしょうか。	税込みとなります。
4	収支関係	指定管理者の過去2か年の収支について教えてください。	別添の資料を参照ください。
5	要領 p 4	6「管理の基準」(a)の業務の再委託について、第三者に委託することを可とする業務の範囲を教えてください。	R8.6.18現地説明会での質疑応答を参照ください。
6	要領 p 14	参加申込みの際に提出する納税証明書の税項目について教えてください。	市外事業者が参加申込みする場合は、令和7年度分は団体又は団体の代表者が課税されている全てについて未納がないことの証明と、過去2か年分については、法人県民税、法人市民税、法人事業税、消費税及び地方消費税について未納がないことを証明するものを提出してください。
7	仕様書 p 8	6「業務の範囲」(2)アの借用契約について、現在、公用車は利用していますか。借用に係る金額や使用目的を教えてください。	R8.6.16実施の現地説明会質疑応答内容を参照ください。 使用目的としては、公園内が広範囲に及ぶため、園内の衛生管理（ゴミ拾い等）、備品等の運搬、巡回がおもな使用となります。
8	仕様書 p 12	6「業務の範囲」(2)キについて、市民プールの管理業務にある「水難事故者の救命に必要な知識の講習」について、必修とされる講習はありますか。	心肺蘇生法とAED使用にかかる研修は必須とします。その他、安全かつ迅速な救助のために必要と考える取組みなどがありましたら、ご提案ください。
9	仕様書 p 13	7「施設の使用許可区分」(1)ウについて、毎週土曜日の無料開放に係る利用者数を教えてください。	別添の資料を参照ください。
10	仕様書 p 14	8「自主事業」について、制限事項はありますか。	自主事業実施の可否は、施設の設置目的に照らして判断することになりますが、今回の指定管理者の公募の趣旨として、施設の有効利用や収益性の確保という観点から、現段階では制限事項は設けていません。
11		過去5年間の自主事業の実施内容について教えてください。	別添の資料を参照ください。
12	仕様書 p 14	9「管理運営に関する業務」(4)の利用者ニーズのアンケートについて、市として記載希望事項はありますか。また、これまでのアンケート結果により、改善された事項はありますか。	市として現時点では、アンケート内容の指定はしていません。 今後、施設の管理運営における現状の課題を踏まえ、アンケート項目を協議します。 アンケート結果による改善としては、要望のあった備品等の購入を検討し、利用者へのサービス向上等を図っています。
13	参考図面	参考資料の敷地平面図について、山林はどこまでの管理が必要でしょうか。	図面上の太枠内が公園敷地となりますが、利用者や近隣への環境配慮の点から、園路沿いの山林や支障木の処理などを指定管理業務としています。
14	備品	トレーニング室内の機器の耐用年数の経過や故障に伴う、負担区分はどのようになるでしょうか。	募集要領に記載のとおり、機器についても1件30万円（消費税及び地方消費税含む）未満の修繕は指定管理者の負担となります。
15		現指定管理者による備品の持ち込みはありますか。	これまでの持ち込み備品は、次のとおりです。 ・シュレッダー1台 ・ノートパソコン18台 ・共立製刈払い機3台 ・やまびこ製チェーンソー ・リフレックス製コンプレッサー1台 ・共立製ブロワー1台 ・シバウラ製HOVER ・共立製自走式芝刈機1台
16		会計システム（レジ、券売機）は市の備品でしょうか。仕様、メーカー、品番も教えてください。	レジ及び券売機は市の備品となります。 ・窓口用レジスター（東芝テック MA-660） ・券売機（芝浦 KB-172NNS 5:2台、KT-X130NN:1台）

上荒川公園及び公園内体育施設の管理に係る指定管理者募集についての質問・回答一覧

No.	項目	質問内容	回答
17	点検	特定建築物等法定点検の負担区分はどのようになりますか。	当該点検は市の負担で行います。
18	プール	悪天候や地震などによる、利用の停止・中止の基準はありますか。	指定管理者にて基準となるマニュアルを作成し、停止・中止を判断しています。天候のほか、水温や気温なども目安を定めています。
19	設備	各施設の設備機器の詳細について、設備図面の閲覧と現地確認は可能でしょうか。	事業計画書提出までの期間であれば、施設利用者の支障のない範囲で、各自で現地確認をしていただくことは可能です。 現地確認を希望する場合には、事前にスポーツ振興課までご連絡ください。 また、設備図面の閲覧は市の窓口を予定していますが、準備を要するため、事前に希望する図面について、スポーツ振興課へご連絡ください。
20	人員配置	施設ごとの勤務人数、勤務時間を教えてください。	別添の資料を参照ください。
21	利用状況	施設ごとの利用者数を月別、時間帯別に教えてください。	別添の資料を参照ください。
22	施設のあり方	体育施設のあり方検討について、現時点での方向性などがありますか。	現段階では、上荒川公園を他体育施設の集約先として、再整備していく検討をしています。各施設の方向性等については、現状では未確定となりますが、ニーズを把握しながら、多角的な視点で再整備を進めています。
23	利用実績	これまで、上荒川公園で行われたイベント等の実施実績を教えてください。	①令和7年度の大会開催実績は次のとおりです。 ・令和7年9月 車いすバスケットボール 日本代表合宿 ・令和7年10 全国高等専門学校ロボットコンテスト2025東北地区大会 ・令和7年11 第15回ゴッデス・オブ・スターダム〜タッグリーグ戦〜IWAKI ※女子プロレス ・令和8年2月 第17回いわきサンシャインマラソン ・令和8年3月 福島ファイヤーボンズバスケットクリニック ②令和7年度の市主催・共催のイベント等については次のとおりです。 ・わくわく体操教室（2回実施） ・トランポリン教室（3回実施） ・初心者バドミントン教室（4回実施） ・シェイプアップトレーニング教室（16回実施） ・ゴールデンウィーク・ニュースポーツ等体験フェスティバル ・スポーツの日・ニュースポーツ等体験フェスティバル ・スポーツ少年団フェスティバル
24	ホームページ	ホームページのアカウントのドメインは現在のものを継承することは可能でしょうか。	現指定管理者作成のホームページについて、掲載している内容や画像の継承可否は、今後、引継ぎ期間に協議となります。
25	償却資産	現在の指定管理者において、資産償却の残金がありますか。残金がある場合の負担区分等について教えてください。	現状ありません。
26	委託費	指定管理者が行った委託費一覧について、業務内容と業者名を教えてください。	業務内容については、現在提示しているとおりとなります。 業者名については、今回の指定管理業務の公募に係り、現時点で必須となる情報ではないことから、回答は行いません。 今後の指定管理者引継ぎ期間において、対応となります。
27	事業計画書	事業計画書は図表や写真を挿入し、パワーポイントでの作成でもよいでしょうか。 また、枚数の制限はありますか。	こちらで定めた内容が網羅されているものであれば、パワーポイントでの作成も可とします。また、図表や写真の挿入も可能です。 枚数には特段の制限はありません。
28		収支計画書は事業計画書内に記載すれば、別紙での提出はないという理解でよいでしょうか。	指定管理業務に係る収支計画書は様式を定めているため、その認識で問題ありません。