

教育実習ご担当者 様

いわき市教育委員会

令和 8 年度に、いわき市立幼稚園、いわき市立小・中学校で教育実習を行う場合は、教育実習承認のために次の書類の提出をお願いします。また、貴職から教育実習生への周知をお願いします。

1 提出書類

提出書類	留意事項
1 教育実習依頼書	・各大学の様式による。(事務担当者名・連絡先を明記)
2 教育実習生の誓約書	・各大学の様式による。
3 教育実習受け入れ校の内諾書写し	・各大学の様式による。
4 返信用封筒	・大学の住所・宛名を記入し、切手を貼付する

※ 提出書類に記載された教育実習生に関する個人情報、教育実習に関する業務にのみ利用します。

※ 状況によって、健康診断書・麻疹予防接種証明の提出を求める場合があります。

2 提出期限及び提出書類送付先

(1) 提出期限 **教育実習開始日の1ヶ月前まで**

・封筒の表面に「教育実習関係書類在中」と明記し、郵送により一括して提出をお願いします。

(2) 送付先

小・中学校 〒970-8026 いわき市平字堂根町4-8 いわき市教育委員会 学校教育課長 宛

幼稚園 〒970-8686 いわき市平字梅本2-1 いわき市役所 こどもみらい部こども支援課長 宛

3 実習生に事前に指導していただきたいこと

(1) 実習中は、自身の健康状態の把握に努めること。

(2) 実習中は実習校における感染症対策の指示に従うことや、実習中に発熱や咽頭痛、咳等の普段と異なる症状がある場合には、速やかに実習校に連絡・相談の上、指示に従うこと。

4 その他

(1) 上記の内容は令和 8 年度の手続き内容です。次年度が対象となる実習の場合は、必ず照会をお願いします。

(2) 電話によるお問い合わせは貴職よりお願いします。教育実習生からの問い合わせはご遠慮ください。

担当 **小・中学校**

いわき市教育委員会 学校教育課 指導係

電話：0246-22-1111 (内線 7 7 3)

幼稚園

こどもみらい部こども支援課 保育・教育係

電話：0246-22-1111 (内線 2 5 2 4)