

令和8年度 会計年度任用職員採用試験 介護保険事務補助フルタイム会計年度任用職員募集要領

【申込受付期間 令和8年2月18日～2月25日】

1 募集職種・採用人数・受験資格・主な業務内容について

(1) 職種・受験資格・主な業務内容

職種	主な業務内容	受験資格
介護保険事務補助	1 窓口・電話応対業務 2 介護認定審査会等書類作成、発送業務 3 データ入力業務（エクセル・ワード・スキヤナ等） 4 その他所属長が必要と認める業務 5 災害対応業務	無し

(2) 採用人数及び勤務場所

採用人数	勤務場所名	所在地
3人	高齢福祉課	平字梅本21番地 (いわき市役所内)

※地方公務員法第16条の規定により、次のいずれかに該当する者は、受験できません。

- 拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者。
- いわき市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者。
- 人事委員会又は公平委員会の委員の職にあって、第60条から第63条までに規定する罪を犯し、刑に処せられた者。
- 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者。

2 選考方法・内容

(1)試験は次のとおり1次審査と2次審査によるものとします。

(2)合格者は、総合得点の高い順に決定します。ただし、基準点に満たない試験科目がある場合には、総合得点にかかわらず不合格となります。

区分	試験種目	内 容
1次審査	書類選考	経歴、資格等による選考
2次審査	面接試験	面接を通じて会計年度任用職員としてふさわしい人物かどうかを判断するもの

※2次審査の日時・場所については、提出書類の受理後、受験者に別途連絡します。
採用試験の合否については、令和8年3月中旬以降郵送により受験者に通知します。

3 身分・勤務条件等について

- (1) 身 分 いわき市会計年度任用職員（フルタイム）
- (2) 任用期間 令和8年4月1日～令和9年3月31日
※条件付採用期間1か月
※勤務成績により、年度単位で再度の任用になる場合あり
- (3) 勤務時間 午前8時30分～午後5時15分（うち休憩時間60分）
- (4) 勤務日数 週5日
- (5) 休 日 等 毎週土曜日・日曜日、国民の祝日、年末年始（12月29日～1月3日）
- (6) 給 与 等 月額基本賃金199,400円 通勤手当、期末手当あり
月額基本賃金は勤務年数により変動あり
給与支給日は毎月21日（実績に応じて支給する手当等は翌月21日）
- (7) 休 暇 等 年次有給休暇：年間20日
その他特別休暇（有給・無給休暇）あり
- (8) 社会保険等 健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労災保険に加入（本人負担あり）
- (9) 地方公務員法の適用 服務にあたり、地方公務員法第30条から第38条の規定が適用されます。
- (10) 懲戒処分 地方公務員法第29条の各号に該当する行為をした場合、懲戒処分として戒告・減給・停職または免職の処分を受けます。

4 受験申込手続き方法

- (1) 募集要領等の入手方法 募集要領及び欠格事項非該当申立書は、高齢福祉課で配布しているほか、いわき市ホームページからダウンロードが可能です。
- (2) 提出書類
・履歴書（顔写真付き。希望する勤務場所名を明記してください）
・欠格条項非該当申立書（自署すること）
・返信用封筒1通
※110円切手を貼ったあて先明記の返信用封筒（定型（長3型）：12×23.5cm）
- (3) 申込方法 いわき市役所高齢福祉課介護保険係まで、提出書類を郵送または持参により提出してください。
※封筒の表面には赤で「介護保険事務補助会計年度任用職員採用試験申込書類在中」と記載してください。

(4)受付期間

令和8年2月18日（水）～2月25日（水）午後5時【必着】

※受付時間：平日の午前8時30分～午後5時まで

※応募状況により受付期間内でも募集受付を終了する場合があります。

(5)注意事項

- ・提出書類に不備がある場合及び申請期間を過ぎた場合は、理由にかかわらず受理しません。
- ・提出書類はお返ししませんのでご了承ください。
- ・募集要領や提出書類に十分に目を通し、確認の上、余裕をもって申込みを行ってください。

5 その他

当採用試験及び選考で得た個人情報については、採用の目的以外に一切使用しません。

6 問合せ・書類提出先

いわき市役所保健福祉部高齢福祉課介護保険係（本庁舎1階）

〒970-8686 いわき市平字梅本21番地

電話（直通）0246（22）7475