

| 項目 | ① 商品 の納品 | ② 庫内の温度確認 | | | ③ 施設の 清掃・ 消毒 | ④ 従業員 の衛生 管理 | ⑤ 害虫・ ねズみ 対策 | ⑥ 手洗い の実施 | ⑦ 情報 の提供 | ⑧ | 記録者 | 特記事項 (内容・対応など) |
|-----|----------------|----------------------|----------------------|-------------------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------|----------------|-----|-----|-------------------|
| | | 冷蔵庫 | 冷凍庫 | 冷蔵・冷凍庫 | | | | | | | | |
| 19日 | 良・否 | ① °C ② °C ③ °C | ① °C ② °C ③ °C | ① °C °C ② °C °C ③ °C °C | 良・否 | 良・否 | 良・否 | 良・否 | 良・否 | 良・否 | | |
| 20日 | 良・否 | ① °C ② °C ③ °C | ① °C ② °C ③ °C | ① °C °C ② °C °C ③ °C °C | 良・否 | 良・否 | 良・否 | 良・否 | 良・否 | 良・否 | | |
| 21日 | 良・否 | ① °C ② °C ③ °C | ① °C ② °C ③ °C | ① °C °C ② °C °C ③ °C °C | 良・否 | 良・否 | 良・否 | 良・否 | 良・否 | 良・否 | | |
| 22日 | 良・否 | ① °C ② °C ③ °C | ① °C ② °C ③ °C | ① °C °C ② °C °C ③ °C °C | 良・否 | 良・否 | 良・否 | 良・否 | 良・否 | 良・否 | | |
| 23日 | 良・否 | ① °C ② °C ③ °C | ① °C ② °C ③ °C | ① °C °C ② °C °C ③ °C °C | 良・否 | 良・否 | 良・否 | 良・否 | 良・否 | 良・否 | | |
| 24日 | 良・否 | ① °C ② °C ③ °C | ① °C ② °C ③ °C | ① °C °C ② °C °C ③ °C °C | 良・否 | 良・否 | 良・否 | 良・否 | 良・否 | 良・否 | | |
| 25日 | 良・否 | ① °C ② °C ③ °C | ① °C ② °C ③ °C | ① °C °C ② °C °C ③ °C °C | 良・否 | 良・否 | 良・否 | 良・否 | 良・否 | 良・否 | | |
| 26日 | 良・否 | ① °C ② °C ③ °C | ① °C ② °C ③ °C | ① °C °C ② °C °C ③ °C °C | 良・否 | 良・否 | 良・否 | 良・否 | 良・否 | 良・否 | | |
| 27日 | 良・否 | ① °C ② °C ③ °C | ① °C ② °C ③ °C | ① °C °C ② °C °C ③ °C °C | 良・否 | 良・否 | 良・否 | 良・否 | 良・否 | 良・否 | | |
| 28日 | 良・否 | ① °C ② °C ③ °C | ① °C ② °C ③ °C | ① °C °C ② °C °C ③ °C °C | 良・否 | 良・否 | 良・否 | 良・否 | 良・否 | 良・否 | | |
| 29日 | 良・否 | ① °C ② °C ③ °C | ① °C ② °C ③ °C | ① °C °C ② °C °C ③ °C °C | 良・否 | 良・否 | 良・否 | 良・否 | 良・否 | 良・否 | | |
| 30日 | 良・否 | ① °C ② °C ③ °C | ① °C ② °C ③ °C | ① °C °C ② °C °C ③ °C °C | 良・否 | 良・否 | 良・否 | 良・否 | 良・否 | 良・否 | | |
| 31日 | 良・否 | ① °C ② °C ③ °C | ① °C ② °C ③ °C | ① °C °C ② °C °C ③ °C °C | 良・否 | 良・否 | 良・否 | 良・否 | 良・否 | 良・否 | | |

●従業員の入れ替え 無 有 (人数 : 名)(実施内容 :)

- 定期的に(月1回程度)記録の振り返りを行い、苦情や衛生面で気が付いたことや、同じような問題で繰り返し発生した場合は、見直しの必要性を検討し、必要に応じて衛生管理計画を見直しましょう。
- 原材料、設備・器具など、変更があった場合は、必要に応じて衛生管理計画を見直しましょう。

毎月の振り返り表

| 振り返り事項 | | | 衛生管理ファイルの見直しの有無 | | | | 見直し実施日 | 実施事項 | |
|---|--|--|------------------------------------|--|--|--|--------|------|--|
| 記録は適切でしたか？ <input type="checkbox"/> はい <input type="checkbox"/> いいえ () | | | <input type="checkbox"/> 有 (内容 :) | | | | | | |
| | | | <input type="checkbox"/> 無 (理由 :) | | | | | | |
| 苦情はありましたか？ <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 () | | | <input type="checkbox"/> 有 (内容 :) | | | | | | |
| | | | <input type="checkbox"/> 無 (理由 :) | | | | | | |
| 繰り返し発生した問題はありましたか？ <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 () | | | <input type="checkbox"/> 有 (内容 :) | | | | | | |
| | | | <input type="checkbox"/> 無 (理由 :) | | | | | | |
| その他 <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 () | | | <input type="checkbox"/> 有 (内容 :) | | | | | | |
| | | | <input type="checkbox"/> 無 (理由 :) | | | | | | |

| | | |
|---------|-----|--------|
| 振り返り確認日 | 月 日 | 責任者確認欄 |
|---------|-----|--------|