

いわき市公告第1号

いわき市職員採用候補者試験【医療職（公衆衛生医師）】を別紙のとおり実施  
します。

令和8年4月1日

いわき市長  
内田 広之

# いわき市職員 受験案内

いわき市職員採用候補者試験

医療職【 公衆衛生医師 】

申 込 受 付 期 間	口 述 試 験 日
随 時 (採用予定人員に達した場合は受付終了となります。)	随 時 (受験者と相談の上、日程を調整します。)



## 1 採用職種・採用予定人員・受験資格・年齢要件・主な業務

職 種	採用予定人員	受 験 資 格	年齢要件	主 な 業 務
医 師	1名程度	医師の免許を有する者。ただし、平成16年4月1日以降に医師免許を取得した者にあつては、医師法第16条の2に規定する臨床研修を修了した者。	40歳位まで	保健所において、保健衛生・公衆衛生の向上のための業務に従事します。

次のいずれかに該当する者は、受験できません。

- ・ 日本の国籍を有しない者
- ・ 拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- ・ いわき市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
- ・ 人事委員会又は公平委員会の委員の職にあつて、地方公務員法第60条から第63条までに規定する罪を犯し刑に処せられた者
- ・ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

## 2 試験の方法・内容

- (1) 試験は次のとおり実施するものとします。
- (2) 試験申込者は、市が指定する日までに「SPI3試験（性格検査）」をWebにて受けていただきます。なお、「SPI3試験（性格検査）」の結果は試験の合否には影響しません。
- (3) 合格者は、得点の高い順に決定します。ただし、基準点に満たない場合には不合格となります。
- (4) 障がい等により、試験に際して配慮を希望する場合は、その旨を履歴書の備考欄に記載して下さい。ただし、内容によっては、試験の実施上、配慮できない場合もあります。

試 験 種 目	内 容
口 述 試 験	人物についての個別面接による試験



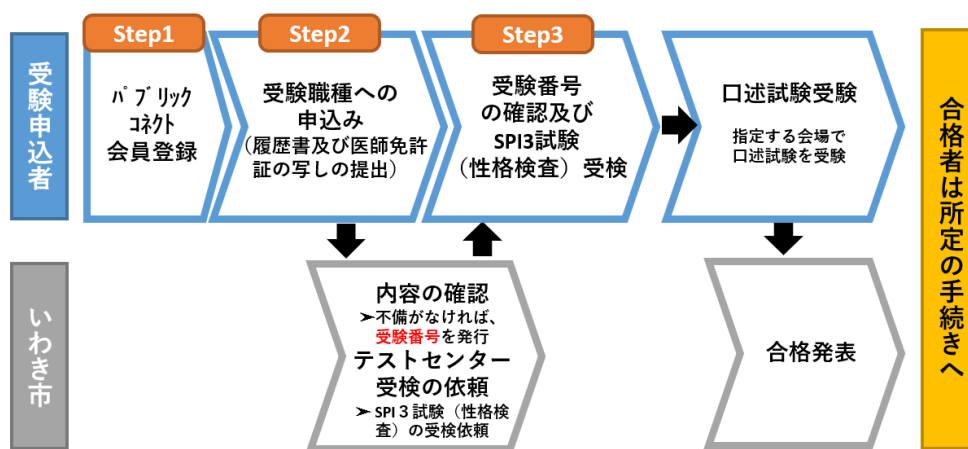
### 3 申込手続

いわき市職員採用候補者試験の申込みは、  
パブリックコネクトの会員登録が必要となります。  
<https://public-connect.jp/employer/86118>

パブリックコネクトHP



- 採用試験の申込みは、Step 1 から Step 3 までの手続が必要です。
- ※ 申込みにあたり、パソコンやスマートフォンによるインターネット環境が必要となります。パソコン・スマートフォンの推奨環境は [SPI3のホームページ](#) をご覧ください。
  - ※ 申込手続には時間がかかるおそれがありますので、十分に余裕をもってお申し込みください。
  - ※ 通信・機器障害によるトラブルについては、本市では一切責任を負いませんので、あらかじめご了承ください。



#### Step 1 パブリックコネクトの会員登録

受験申込みをするためにはパブリックコネクトの会員登録（無料）が必要です。次のURLから会員登録を行ってください。

<https://public-connect.jp/employer/86118>

なお、会員登録後、申込するためには、マイページから、プロフィール編集を行い、情報登録をする必要があります。

#### Step 2 受験職種への申込み

- (1) パブリックコネクト上のいわき市役所のページから申し込んでください。なお、申込にあたっては、応募資格を十分に確認してから申し込んでください。申込後、受験職種を変更することはできませんので、十分に検討いただいた上で申込みしてください。
- (2) 申込みの際、履歴書及び医師免許証の写しを添付してください。また、障害者手帳等を所持している方については、障害者手帳等の写し（障がい名、障がいの等級及び交付年月日が記載されている頁）を添えてください。
- (3) 内容に不備がある場合は、受付できませんのでご注意ください。
- (4) 手続き完了後、内容に不備がないことの確認ができましたら、内容確認が完了した旨と、受験票に受験番号（エントリー番号）を付与した旨を、パブリックコネクト上のメッセージで連絡します。また、「SPI3試験（性格検査）の案内」を履歴書に記入されたE-mailアドレスに送信します。なお、メッセージおよびメールの送信までには数日かかりますのでご了承ください。

#### Step 3 受験番号（エントリー番号）の確認及びSPI3試験（性格検査）の受検

受験番号（エントリー番号）が「SPI3試験（性格検査）」の受検用のIDとなります。

Step 2 の受験案内に関するメールに従い、Webにて受検を行ってください。

**【履歴書の記入方法】**

<b>写真</b>
<p>最近3か月以内に撮影した本人の写真</p> <p>※ パブリックコネクト上では最近6か月以内となっていますが、3か月以内に撮影したものを使用してください。なお、パブリックコネクトに登録したときと同じ写真を添付してください。</p> <p>※ 脱帽、上半身、正面向、サイズ 600×450pixel</p>
<b>現住所及び休暇中の連絡先</b>
<p>文書による連絡がある場合は、<b>現住所へ発送</b>しますので建物名や部屋番号など誤りのないよう記入してください。</p>
<b>E-mail</b>
<p>携帯電話会社のキャリアメールは記入しないでください。SPI3試験に関するメールを受信できない場合があります。</p>
<b>電話番号</b>
<p>日中、連絡の取れる連絡先（携帯電話）を記入してください。</p>
<b>学歴・職歴</b>
<p>高等学校以降の全ての学歴及び職歴を記入してください。</p> <p>職歴の雇用形態が正規職員又は臨時職員等か分かるよう記入してください。</p> <p>また、臨時職員等の場合は、週あたりの勤務時間も記入してください。</p> <p>全ての学歴・職歴が記入しきれない場合は、「備考」欄に残りの経歴を記入してください。</p> <p>(例) 平成○年4月～令和△年3月 ○○県立△△△高校 □□科 令和△年4月～令和□年3月 ○○大学△△学部</p>
<b>医師免許取得年月日、医師臨床研修終了（見込み）年月日</b>
<p>医師免許取得年月日及び医師臨床研修終了（見込み）年月日を記入してください。</p>
<b>保有資格・免許、趣味・特技</b>
<p>各種資格をお持ちの場合は、当該資格の取得状況を必ず記入し、取得見込みの場合は、その旨を記入してください。</p> <p>(例) 令和○年□月 普通自動車第一種免許取得</p>
<b>これまでの臨床経験・研究経験の内容</b>
<p>これまでの臨床経験や研究経験の内容について記入してください。</p>
<b>自己PR、志望動機</b>
<p>自己PR・志望動機をそれぞれ記入してください。</p>
<b>あなたが理想とするいわき市の公衆衛生の実現に向けて、あなたのこれまでの職務経験をどのように生かせるかについて記入してください。</b>
<p>これまでの職務経験等を踏まえながら、理想とするいわき市の公衆衛生の実現に向けての内容を記入してください。</p>
<b>併願状況、心身の状態</b>
<p>① 併願している官庁、会社等の名称を記入してください。</p> <p>② 障がいのある場合は、その障がいの状況（障がい名/障がいの程度：級/障がいの状況）を記入してください。受験するにあたり、配慮を希望する場合は、その内容を記入してください。</p> <p>※ ①及び②については、該当がある場合のみ記入してください。</p>
<b>備考</b>
<p>学歴・職歴など、記入欄が不足する場合は、こちらに記入してください。</p>

## 4 受験票

受験番号は、履歴書の内容等で受験資格を確認し、内容に不備がない場合、受験票に受験番号（エントリー番号）を付与した旨をご連絡します。

**Step 2**のメッセージの案内に従い、各自で受験票をカラー印刷し、試験当日、受験会場に持参してください。

## 5 試験の日時・場所・合格発表

試験の日時及び場所は、受験者に対し、別途パブリックコネクト上のメッセージで連絡します。

## 6 合格発表

受験者全員に対し、郵送により書面にて通知します。また、合格者の受験番号を、市役所（本庁）の掲示場に掲示するとともに、市ホームページ上にも掲載します。

## 7 受験結果の開示

試験結果については、個人情報の保護に関する法律第69条第2項第1号の規定により人事課で閲覧することができます。

閲覧を希望する方は、受験者本人であることを明らかにする書類（運転免許証等）をお持ちのうえ、受験者本人が直接、人事課へお越しください。電話、はがき等による請求は受付できません。

受付時間は、土・日曜日、国民の祝日を除く平日の午前8時30分から正午まで、午後1時から午後5時15分までです。（正午から午後1時までは受付はできませんのでご注意ください。）

閲覧請求できる者	閲覧内容	閲覧期間	閲覧場所
受験者本人	・得点 ・順位	試験の合否の通知日から1か月間	人事課 市役所本庁舎4階

## 8 合格から採用までの流れ

- (1) 合格者は、採用候補者名簿に登載され、このうちから順次採用者が決定されます。採用候補者名簿の有効期間は、採用候補者名簿に登載されてから1年間です。
- (2) 申込内容に虚偽があった場合には、採用後であっても、失職する場合があります。
- (3) 合格者（採用候補者名簿登載者）のほかに補欠合格者を決定することがあります。補欠合格者は欠員が生じた場合に採用候補者名簿に登載されます。

## 9 給与・勤務時間・福利厚生等

### (1) 給与について

いわき市職員の給与に関する条例の規定に基づき、次のとおり支給されます。

職 種	初 任 給 (初任給調整手当、地域手当含む)	諸 手 当
医 師	大学卒業後2年間臨床研修を修了した直後に採用された場合 約821,000円  <b>【以下参考】</b> 職務経験5年： 約841,000円 職務経験10年： 約875,000円 職務経験15年： 約891,000円	扶養手当、通勤手当、住居手当、期末・勤勉手当、超過勤務手当等が、各手当の支給条件に応じて支給されます。

※ 職務経験等を有する場合は、その経験に応じて初任給が増額調整されます。

### (2) 勤務時間について

- ・ 1週間当たり38時間45分で、1週間当たりの勤務日数は5日（月曜日から金曜日まで）です。
- ・ 1日当たりの勤務時間は7時間45分で、午前8時30分から午後5時15分まで（休憩1時間を含む。）です。

※ 職場によっては、勤務日及び勤務時間が異なる場合があります。

### (3) 休暇、休日等について

- ・ 休 日：原則、日曜日及び土曜日（週休日）のほか、国民の祝日及び年末年始が休日です。
- ・ 年次休暇：1年目は年15日、2年目以降は年20日付与されます。
- ・ 特別休暇：夏季休暇、結婚休暇、産前産後休暇、子育て・家族看護休暇、忌引休暇などがあります。
- ・ その他：病気又は負傷のための休暇、介護休暇、育児休業、育児部分休業などがあります。

※ いわき市では、子育てしやすく働きやすい職場環境づくりに取り組んでいます。

### (4) 福利厚生制度等について

- ・ 地方公務員等共済組合法に基づき共済組合に加入し、短期給付（医療保険）及び長期給付（年金）を受けるほか、各種福祉・保健事業を利用することができます。
- ・ 受動喫煙を防止するため、原則敷地内禁煙としています。なお、施設の設置目的や立地環境等を踏まえ、十分な受動喫煙防止対策を講じた上で、例外的に敷地内喫煙を認めている施設が一部あります。

#### 問い合わせ・書類郵送先

いわき市役所総務部人事課人事係（本庁舎4階）

〒970-8686 福島県いわき市平字梅本21番地

電話（代表）0246（22）1111（内線）2152・2153

（直通）0246（22）7403

