

れ い わ ね ん が つ に ち に ん よ う

令和8年11月1日任用

し ゅ う ぎ よ う い ん

か い け い ね ん ど に ん よ う し ゅ く い ん

チャレンジ就業員（パートタイム会計年度任用職員）

ぼ し ゆ う よ う こ う

募 集 要 項

ぼ し ゅ う も く て き ぼ し ゅ う き か ん と う

募集の目的・募集期間等

いわき市では、障がい者の就労を支援することを目的として、知的、精神又は発達障がい者のチャレンジ雇用推進事業を実施しております。

雇用期間中に就労に必要な知識や技術を身につけ、一般企業等への就労を目指す意欲のある方を募集します。

う け つ け き か ん

【 受 付 期 間 】

れ い わ ね ん が つ に ち か よ う び れ い わ ね ん が つ に ち か よ う び
令和8年9月29日（火）～令和8年10月13日（火）

せ ん こ う

【 選 考 】

ご じ つ め ん せ つ せ ん こ う お こ な が つ に ち げ つ よ う び
後日面接により選考を行います。（10月19日（月））

に つ っ て い か い じ よ う せ ん こ う も う し こ み し ょ じ ゆ り ご し
※日程・会場は選考申込書受理後にお知らせします。

さい よ う よ て い じ ん い ん し ゅ く む な い よ う

採用予定人員・職務内容

さい よ う よ て い に ん ず う
採用予定人数

め い
1 名

し ゅ く む な い よ う
職 務 内 容

い っ ぱ ん き ぎ よ う し ゅ う ろ う む く ん れ ん お こ な ぎ よ う む
一般企業への就労へ向けた訓練として行 う 業務
ぶ ん し ょ ふ う に ゆ う は っ そ う お よ で ん さ ん に ゆ う り よ く と う じ む ほ じ ょ
・ 文書のコピー、封入、発送及び電算入力等の事務補助
た し ょ ぞ く ち ょ う ひ つ よ う み と ぎ よ う む
・ その他所属長が必要と認める業務
ひ つ よ う お う こ う き よ う し ゅ く ぎ よ う あ ん て い じ ょ き ゅ う し ゅ く ぎ よ う
・ 必要に応じて、いわき公共職業安定所での求職企業での
職場実習も実施します。

きんむじょうけんとう
勤務条件等

きんむばしょ 勤務場所	いわき市役所本庁舎2階 保健福祉部障がい福祉課 (いわき市平字梅本21番地)
きんむじょうけん 勤務条件	給与、勤務時間などの勤務条件については、 別紙「＜勤務条件＞」を確認してください。 ※令和8年9月28日現在の状況であり、変更となる場合があります。

さいようねんがっぴ にんようきかん
採用年月日・任用期間

さいようねんがっぴ 採用年月日	れいわねんがつにち 令和8年11月1日
にんようきかん 任用期間	れいわねんがつにち れいわねんがつにち にんきこうしん 令和8年11月1日～令和9年3月31日（任期の更新なし）

※令和9年3月31日以降の任期の更新はありません。

おうほしかく
応募資格

つぎ ようけん み かた
次のすべての要件を満たす方

し きょじゅう かた
○いわき市に居住している方

りょういくてちょうまた せいしんしょうがいしゃほけんふくしてちょう げんざいしんせいちゅう かた おうそうだん
○療育手帳又は精神障害者保健福祉手帳（現在申請中の方は応相談）を

も かた また はったつしょう しんだん かた
お持ちの方、又は発達障がいの診断のある方

せんこうけっか
選考結果

れいわねんがつげじゅん せんこうたいしょうしゃぜんいん たい ごうひ つうち
令和8年10月下旬に、選考対象者全員に対し合否を通知します。

1 申込書等の請求

選考申込書及び履歴書は、いわき市役所保健福祉部 障がい福祉課及び各地区保健福祉センターで交付します。

また、いわき市ホームページ (<http://www.city.iwaki.lg.jp>) からダウンロードすることができます。

2 申込みの方法

いわき市役所保健福祉部 障がい福祉課に次の書類を提出してください。

郵送で申し込む場合には、封筒の表に「選考申込書 在中」と朱書きし、必ず簡易書留で送付してください。

3 提出書類

①選考申込書（様式1）

②履歴書（様式2）

③ 障がいの程度等が分かるもの（次に記載するものなど1点以上）

(1)療育手帳の写し※

(2)精神障害者保健福祉手帳の写し※

※交付年月日・障がいの程度又は障害等級が記載されているページ

(3)ハローワーク登録時に提出する主治医意見書の写し又は診断書（発達障がいの診断のある方）

④返信用封筒（宛名記載、定形郵便物で110円切手貼付け済のもの）

※障害者手帳の写しは、本人確認及び障がいの程度等を確認するために利用します。氏名、顔写真、生年月日、障がい名、障がいの等級、交付年月日及び再認定の時期又は有効期限が記載されているページをご提出ください。

※提出書類は返却できませんので、あらかじめ御了承ください。

4 受付期間

うけつけ きかん
令和8年9月29日（火）～令和8年10月13日（火）

うけつけ ごぜん じ ごご じ おこな どうようび にちようびおよ きゅうじつ
※受付は、午前9時から午後5時まで行います。（土曜日、日曜日及び休日
は、閉庁のため受付はいたしません）

ゆうそう ばあい れいわ ねん がつ にち かようび しょう ふくし かひつちやく
※郵送の場合には、令和8年10月13日（火）までに障がい福祉課必着としま
す。

【重要】

じゅうばん せんこうもうしこみしょ りれきしょ め とお きにゆう かくにん うえ よゆう
十分に選考申込書や履歴書に目を通し、記入もれがないか確認の上、余裕をも
もうしこ てつづ おこな しゃしん ただ さ い ず せんめい
って申込み手続きを行ってください。また、写真は正しいサイズで鮮明なものを
しょう
使用してください。

せんこうにっけいとう つうち がつ にち きんようび とど ばあい しょう ふくし か
選考日程等の通知が10月16日（金）までに届かない場合は、障がい福祉課まで
といあわ
お問合せください。

問い合わせ・書類

しゃくしょ ほけん ふくし ぶ しょう ふくし か かいけいねん どのにんようしよくいんにんようたんとうあて
いわき市役所 保健福祉部 障がい福祉課 会計年度任用職員任用担当宛
しゃくしょほんちようしゃ かいきたがわ
（いわき市役所本庁舎2階北側）

じゅうしょ : 〒970-8686 いわき市 平 字梅本21番地

でんわ : 0246（22）7485

ファクシミリ : 0246（22）3183

でんし
電子メール : shogaifukushi@city.iwaki.lg.jp

選考結果の開示

せんこうけっか こじんじょうほう ほご かん ほうりつだい じょうだい こうだい こう
この選考結果については、個人情報保護に関する法律第69条第2項第1号の
きてい つぎ こうとう かいじせいきゅう
規定により次のとおり口頭による開示請求をすることができます。

せんこうたいしやうしゃほんにん あき しょうい りやういくてちやうとう も
選考対象者本人であることを明らかにする書類（療育手帳等）をお持ちのうえ、

せんこうたいしょうしゃほんにん ちやくせつ しょう ふくしか せんわ とう
選考対象者本人が直接、障がい福祉課へおいでください。電話、はがき等による
せいきゅう うけつけ
請求は受付できません。

うけつけじかん どうようび にちようびおよ きゅうじつ のぞ へいじつ ごぜん じ ばん しょうご ご
受付時間は、土曜日、日曜日及び休日を除く平日の午前9時00分から正午、午後
1時から午後5時00分までです。

しょうご ご じ かいじせいきゅう うけつけ ごちゅうい
※正午から午後1時までは開示請求は受付できませんので御注意ください

けんがく 見学について

しょくばかんきょう ぎょうむないよう かくにん しょくばけんがく きぼう かた しょう ふくしか
職場環境や業務内容の確認のため、職場見学を希望する方は、障がい福祉課ま
でご連絡ください（電話：22-7485）。

ちゅういじこう 注意事項

1 チャレンジ雇用推進事業は、企業等への就労支援を目的として雇用するもの
であり、一般的な就労とは異なります。

そのため、企業へ就労していることの証明を求められた場合、応じられない
ことがあります（就労していることの証明を求める場合は、書面に使用目的を
めいき くだ
明記して下さい）。

2 この募集は、単年度での雇用を原則とし、単年度を超える継続した雇用では
ありません。

3 次の条件に該当する方は、募集の対象外となります。

(1) 応募書類等提出時点において、一般企業等から採用内定を受けている方

(2) 現在、一般企業等に勤務しており、今後も継続雇用されることが見込まれ
る方で、本募集への転職を目的とする方

(3) 雇用期間中に、高等学校、大学またはそれに準じる学校等に在学予定の方