「農業生産振興ブランド戦略推進事業」提出書類一覧

|  |  |
| --- | --- |
| 事　務　段　階 | 提　出　書　類 |
| **１　要望書提出** | 1. 農業生産振興ブランド戦略推進事業要望書   （提出書類№1）  ２　事業主体名簿 ※団体・法人のみ（役員名簿）  ３　事業主体規約 ※団体・法人のみ（定款）  ４　参考見積書（3社以上）の写し  ５　導入するもののパンフレット  ６　事業実施位置図  ⑦　農業生産振興ブランド戦略推進事業採点シート  （提出書類№2）  ８　その他必要とする書類 |
| ２　補助金等交付申請書提出 | 1. 補助金等交付申請書（第1号様式）   ②　農業生産振興ブランド戦略推進事業業計画書  （提出書類№3）  ３　事業主体通帳写し  (銀行・支店名、口座番号が明確なもの）  ４　農業生産振興ブランド戦略推進事業確認票 |
| ３　補助事業等計画変更申請書提出  ※　計画（事業費等）に変更を生じた場合 | ①　補助事業等計画変更申請書（第3号様式） |
| ４　着手届提出 | 1. 補助事業着手届（第5号様式）   ②　見積合わせ顛末書（提出書類№4）  ３　総会議事録（見積を徴する業者の決定）の写し　※団体  ４　総会議事録（見積合わせ会）の写し　※団体  ５　業者への見積書の提出依頼（3社以上）の写し  ６　業者への見積合わせ結果通知の写し  　　（採択業者、不採択業者への通知）  ７　正式見積書（3社以上）の写し  ８　売買契約書の写し  ９　管理運営規定（ハード事業のみ）　※団体 |
| ５　完了届提出 | ①　補助事業完了届（第5号様式）  ２　納品書（事業実施業者から事業主体へ）の写し |
| ６　実績報告書 | 1. 補助金等実績報告書（第7号様式）   ②　農業生産振興ブランド戦略推進事業実績書  （提出書類№3）  ３　請求書（事業実施業者から事業主体へ）の写し  ４　領収書（事業実施業者から事業主体へ）の写し  ５　写真（撮影の仕方については裏面参照） |
| ７　補助金等交付請求書 | 1. 補助金等交付請求書（第6号様式） |
| ８　事業効果の報告 | ①　農業生産振興ブランド戦略推進事業補助金台帳  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（提出書類№5） |

* 提出書類の数字で○囲みの書類は「いわき市補助金等交付規則」または「農業生産振興

ブランド戦略推進事業用」に定めた様式を使用してください。

**【実績報告にかかる写真撮影時の留意点】**

**＜ハード事業＞**

　　　・　納品したものは、**年度、事業名、事業主体名、型式、製造番号**等が

分かるようにし、**４方向**から撮影する。

　　　・　施設等の設置の場合は、納品された資材ごとに数量が分かるように

撮影するとともに、設置場所の**「設置前」、「設置経過」、「設置後」**

を**４方向**から撮影する。

　　　・　苗木等の購入の際には、**数量が分かるよう**に撮影する。

**＜ソフト事業＞**

　　・　事業を実施した内容が分かるように撮影する。

* 写真等がない場合、実施した内容がわかる報告書

ご不明な点がありましたら、担当までご連絡ください。

どうぞよろしくお願い致します。

【事務担当】

〒970-8686　いわき市平字梅本21

農林水産部 農業振興課 生産振興係 三橋

　　（直通）℡0246-22-7479 / Fax0246-22-7589