

履 歴 書 兼 応 募 用 紙 (公 民 館 長 用)

令和 年 月 日

職 種	公 民 館 長		
ふりがな			写 真 ・6か月以内に撮影 ・脱帽、上半身、正面向 ・たて4cm、よこ3cm ・本人と確認できる物
氏 名			
性 別	☐ 男 ☐ 女		
生 年 月 日	昭和 ・ 平成 年 月 日 (満 歳)		
現 住 所 〒			電話番号(携帯電話可) (様方呼出)
学 歴 ・ 職 歴 (各 歴 を 別 に ま と め て 書 く 。)	年	月	

○ 大学等は、学部、学科(専攻)名まで記入してください。

○ 学歴は最終学歴(卒業見込みを含む。)まで記入し、職歴についても必ず記入してください。

資格・免許	取得（見込）年 月 日		資格等の名称（取得見込みを含む。） （例：普通自動車運転免許、社会教育主事等）
	年	月 日	
スポーツ・文化活動等			
自覚している性格			
趣 味			
志望の動機			
市立公民館では、それぞれの館で市民講座を企画し運営しています。 あなたが公民館職員となったら、どのような活動を行ってみたいか記載してください。			
自覚している健康状態 ☐ 良 ☐ 普 ☐ あまり良くない			
公民館を利用したことがある場合は、具体的に記載してください。			
勤務地について、特別な希望等がある場合は、記載してください。			