［様式１］

令和　年　月　日

いわき市長　様

参加表明書

提案者（法人）名

法人の所在地　　　〒　　　-

代表者職氏名

下記について、参加を表明するため、本書及び添付書類を添えて提出いたします。

なお、本書及び添付書類の内容については、事実と相違ないことを誓約いたします。

また、「いわき市建築計画概要書等窓口閲覧システム構築業務委託公募型プロポーザル実施要領」の「４　参加資格要件」に規定する要件を満たさなくなった場合には、貴市に対して速やかに報告いたします。

　　１　件　　名　　いわき市建築計画概要書等窓口閲覧システム構築業務委託

　　２　提出書類

⑴　[様式２] 会社概要書

⑵　[様式３] 同種業務実績表

⑶　[様式４] 同意書

⑷　[様式５] 管理技術者調書

⑸　その他、必要な添付書類

　　３　担 当 者

　　　⑴　所　属：

　　　⑵　氏　名：

　　　⑶　電　話：

　　　⑷　ＦＡＸ：

　　　⑸　E-Mail：

［様式２］

会社概要書

|  |  |
| --- | --- |
| 会社名 |  |
| 本社所在地 |  |
| 会社設立年月 |  |
| 資本金 |  |
| 社員数 |  |
| 取得資格（本業務に関連するもの） |  |
| 本業務を主に作業する所在地 |  |
| 本業務配置予定者数 |  |
| 次の内容の有無について、該当するものに○をつけること。 |
| □ 令和７年度いわき市入札参加有資格者名簿に登録がある場合 |
|  | 入札参加を停止されている者 | 有 | 無 |
| * 令和７年度いわき市入札参加有資格者名簿に登録がない場合
 |
|  | 特別な理由がある場合を除くほか、入札に係る契約を締結する能力を要しない者及び破産者で復権を得ない者 | 有 | 無 |
| 法令の規定により営業に関し許可、認可、登録等を受けていることを必要とされる場合においてこれを受けていない者 | 有 | 無 |
| 法人税又は所得税、消費税及び地方消費税並びに本市に収めるべき市税を納付していない者 | 有 | 無 |
| いわき市契約等に係る暴力団等の排除に関する要綱（平成22年２月22日制定）第４条第２項に規定する排除措置対象者 | 有 | 無 |
| 工事等に関して、保証した者が故意にその業務を免れた場合において、その事実があった日から、２年を経過していない者 | 有 | 無 |
| 資格の審査に関する申請書その他の添付書類について虚偽の事項を記載した者 | 有 | 無 |
| 会社更生法（平成14年法律第154号）に基づく更生手続開始の申立て及び民事再生法（平成11年法律第225号）の規定に基づく再生手続開始の申立て | 有 | 無 |

※　令和７年５月１日時点で記載すること。

［様式３］

同種業務実績表

会社名：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 業務名 | 業務概要 | 発注者 | 業務実施時期 | 契約金額（千円） |
|  |  | 　　 | 自：　年　月至：　年　月 | 千円 |
|  |  |  | 自：　年　月至：　年　月 | 千円 |
|  |  |  | 自：　年　月至：　年　月 | 千円 |
|  |  |  | 自：　年　月至：　年　月 | 千円 |
|  |  |  | 自：　年　月至：　年　月 | 千円 |
|  |  |  | 自：　年　月至：　年　月 | 千円 |
|  |  |  | 自：　年　月至：　年　月 | 千円 |

※　過去５年間で、他の自治体との間で実施している、同種業務の実績について主なものを記入してください。

※　上記に記載した業務の契約書の写し（上記記載内容が確認できる部分のみで可）を添付すること。

［様式４］

令和　年　月　日

いわき市長　様

同　意　書

提案者（法人）名

法人の所在地　　　〒　　　-

代表者職氏名

　次に記載するものについて、暴力団等でないことを警察等関係機関へ照会することに同意します。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 代表者氏名 | 生年月日 | 住所 |
| フリガナ |  |  |  |
| 氏名 |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 取締役等氏名 | 生年月日 | 住所 |
| フリガナ |  |  |  |
| 氏名 |  |
| 取締役等氏名 | 生年月日 | 住所 |
| フリガナ |  |  |  |
| 氏名 |  |
| 取締役等氏名 | 生年月日 | 住所 |
| フリガナ |  |  |  |
| 氏名 |  |
| 取締役等氏名 | 生年月日 | 住所 |
| フリガナ |  |  |  |
| 氏名 |  |
| 取締役等氏名 | 生年月日 | 住所 |
| フリガナ |  |  |  |
| 氏名 |  |

※　取締役等の欄には、取締役（社外取締役を含む）及び監査役（社外監査役を含む）を記載すること。

［様式５］

管理技術者調書

|  |  |
| --- | --- |
|  | 生年月日　　　年　　　月　　　日（　　歳） |
| 所属・役職 |
| 実務経験年数　　　　　　　　年 | 最終学歴 |
| 保有資格等（資格の種類＜部門・分野＞、登録番号、取得年月日） |
| 資格の種類（部門・分野） | 登録番号 | 取得年月日 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 主な業務実績（５件まで記入） |
| 業務名 | 発注者名 | 業務概要 | 履行期間 |
|  |  | （　　　として従事） | 自：　　年　　月至：　　年　　月 |
|  |  | （　　　として従事） | 自：　　年　　月至：　　年　　月 |
|  |  | （　　　として従事） | 自：　　年　　月至：　　年　　月 |
|  |  | （　　　として従事） | 自：　　年　　月至：　　年　　月 |
|  |  | （　　　として従事） | 自：　　年　　月至：　　年　　月 |
| 手持業務の状況（令和７年５月７日現在）合計（　　）件 |
| 業務名 | 担当する業務・役職等 | 履行期間 |
|  |  | 自：　　年　　月至：　　年　　月 |
|  |  | 自：　　年　　月至：　　年　　月 |

※　資格を証する書類の写しを添付すること。

※　業務実績は、本業務と同種・同等の業務に関する実績について記入すること。

※　業務に従事したことを証する書類の写しを添付すること。

［様式６］

令和　年　月　日

いわき市長　様

企画提案書（表紙）

提案者（法人）名

法人の所在地　　　〒　　　-

代表者職氏名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　印

　　下記について、企画提案書を提出します。

　１　件　 名　　いわき市建築計画概要書等窓口閲覧システム構築業務委託

　２　提出書類

⑴　企画提案書

⑵　機能要件確認票［様式７］

⑶　業務実施体制表［様式８］

⑷　配置予定職員・技術者調書［様式９］

⑸　見積書［様式10］

　３　担 当 者

　　　　⑴　所　属：

　　　　⑵　氏　名：

　　　　⑶　電　話：

　　　　⑷　ＦＡＸ：

　　　　⑸　E-Mail：

注）提案内容や考え方については、概略図を添付する等、分かり易さに配慮すること。

表紙を除き、企業名称、商品名、ロゴマーク等、提案企業が類推できる記載表現はしないこと

［様式８］

業務実施体制表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 役割 | 氏名・所属・役職等 | 担当する業務の内容 |
| 管理技術者 | 氏 名年齢　　　歳（　 年 　月 　日生）所 属役 職実務経験年数　　年 |  |
| 担当技術者（主務者） | 氏 名年齢　　　歳（　 年 　月 　日生）所 属役 職実務経験年数　　年 |  |
| 担当技術者（副主務者） | 氏 名年齢　　　歳（　 年 　月 　日生）所 属役 職実務経験年数　　年 |  |
| 担当技術者（副主務者） | 氏 名年齢　　　歳（　 年 　月 　日生）所 属役 職実務経験年数　　年 |  |

※　配置を予定している職員について記載すること。（行が不足する場合は追加して記載）

［様式９］

配置予定職員・技術者調書

|  |  |
| --- | --- |
|  | 役割 |
| 生年月日　　　年　　　月　　　日（　　歳） | 所属・役職 |
| 実務経験年数　　　　　　　　年 | 最終学歴 |
| 保有資格等（資格の種類＜部門・分野＞、登録番号、取得年月日） |
| 資格の種類（部門・分野） | 登録番号 | 取得年月日 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 主な業務実績（５件まで記入） |
| 業務名 | 発注者名 | 業務概要 | 履行期間 |
|  |  | （　　　として従事） | 自：　　年　　月至：　　年　　月 |
|  |  | （　　　として従事） | 自：　　年　　月至：　　年　　月 |
|  |  | （　　　として従事） | 自：　　年　　月至：　　年　　月 |
|  |  | （　　　として従事） | 自：　　年　　月至：　　年　　月 |
|  |  | （　　　として従事） | 自：　　年　　月至：　　年　　月 |
| 手持業務の状況（令和７年５月７日現在）合計（　　）件 |
| 業務名 | 担当する業務・役職等 | 履行期間 |
|  |  | 自：　　年　　月至：　　年　　月 |
|  |  | 自：　　年　　月至：　　年　　月 |

※　資格を証する書類の写しを添付すること。

※　業務実績は、本業務と同種・同等の業務に関する実績について記入すること。

※　業務に従事したことを証する書類の写しを添付すること。

※ 管理技術者以外の配置予定職員・技術者ごとに作成すること。

［様式10］

令和　年　月　日

いわき市長　様

見　積　書

提案者（法人）名

法人の所在地　　　〒　　　-

代表者職氏名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　印

「いわき市建築計画概要書等窓口閲覧システム構築業務委託」企画提案に、

下記金額にて見積いたします。

件　名　　いわき市建築計画概要書等窓口閲覧システム構築業務委託

1. 業務に要する費用（構築、運用）　　　金　　　　　　　　　　　　　　　円
2. 業務に要する費用（次年度保守運用）　金　　　　　　　　　　　　　　　円

※　消費税及び地方消費税相当額（10％）を含む金額とすること。

※　積算内容を明示した内訳書（任意様式）を添付すること。

※　次年度以降の予算要求の参考とするため、次年度以降の保守・運用経費に係る見

積書（任意様式）を添付すること。なお、当該保守・運用経費に係る見積金額は、

上記企画提案に係る見積金額には含めないものとする。

［様式11］

令和　年　月　日

いわき市長　様

質　問　書

　「いわき市建築計画概要書等窓口閲覧システム構築業務委託公募型プロポーザル実施要領」等について、以下のとおり質問します。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 提案者(法人)名 |  | 質問番号 |  |
| 担当者 | 所属 |  |
| フリガナ |  |
| 氏名 |  |
| 電話番号 |  |
| E-mail |  |
| 質問事項 |  |

⑴　質問は、簡潔かつ具体的に記載すること。

⑵　質問事項は、様式１枚につき１件とすること。

⑶　質問が複数あるときは様式を複写し、質問番号に通し番号を記載して提出すること。

［様式12］

令和　年　月　日

いわき市長　様

辞　退　届

提案者（法人）名

法人の所在地　　　〒　　　-

代表者職氏名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　印

下記の業務に係る公募型プロポーザル方式による募集について、参加表明しましたが、

都合により辞退します。

　１　件　　名　　いわき市建築計画概要書等窓口閲覧システム構築業務委託

　２　辞退理由

　３　担 当 者

　　　⑴　所　属：

　　　⑵　氏　名：

　　　⑶　電　話：

　　　⑷　ＦＡＸ：

　　　⑸　E-Mail：

以　上