［様式１］

令和７年　月　日

いわき市長　様

**参加表明書**

提案者（法人）名

法人の所在地

代表者職氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印

　　次のとおり、参加を表明するため、本書及び添付書類を添えて提出いたします。

　　なお、本書及び添付書類の内容については、事実と相違ないことを誓約いたします。

　　また、「河川水位予測システム構築業務委託　公募型プロポーザル実施要領」の「３　参加資格要件」に規定する要件を満たさなくなった場合には、貴市に対して速やかに報告いたします。

　　１　件　　名　河川水位予測システム構築業務委託

　　２　提出書類

　　　⑴　団体概要書［様式２］

　　　⑵　団体業務実績表［様式３］

　　　⑶　配置予定技術者（管理技術者・担当技術者）調書［様式４］

　　　⑷　同意書［様式５］

　　　⑸　共同企業体協定書［様式６］（共同企業体である場合）

　　　⑹　その他、必要な添付書類

　　３　担当者

　　　⑴　所　　属：

　　　⑵　氏　　名：

　　　⑶　電　　話：

　　　⑷　ＦＡＸ：

　　　⑸　Ｅ－mail：

［様式２］

**団体概要書**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 会社名 | |  | | |
| 本社所在地 | |  | | |
| 会社設立年月 | |  | | |
| 資本金 | |  | | |
| 社員数 | |  | | |
| 本業務を主に作業する所在地 | |  | | |
| 本業務配置予定者数 | |  | | |
| 次の内容の有無について、該当するものに○をつけること。 | | | | |
| * 令和７年度いわき市入札参加有資格者名簿の登録がある場合 | | | | |
|  | 入札参加を停止されているか | | 有 | 無 |
| * 令和７年度いわき市入札参加有資格者名簿の登録がない場合 | | | | |
|  | 特別な理由がある場合を除くほか、入札に係る契約を締結する能力を要しない者及び破産者で復権を得ない者 | | 有 | 無 |
| 法令の規定により営業に関し許可、認可、登録等を受けていることを必要とされる場合においてこれを受けていない者 | | 有 | 無 |
| 法人税又は所得税、消費税及び地方消費税並びに本市に収めるべき市税を納付していない者 | | 有 | 無 |
| いわき市契約等に係る暴力団等の排除に関する要綱（平成22年２月22日制定）第４条第１項に規定する排除措置対象者 | | 有 | 無 |
| 工事等に関して、保証した者が故意にその業務を免れた場合において、その事実があった日から、２年を経過していない者 | | 有 | 無 |
| 資格の審査に関する申請書その他の添付書類について虚偽の事項を記載した者 | | 有 | 無 |
| 会社更生法（平成14年法律第154号）に基づく更生手続開始の申立て及び民事再生法（平成11年法律第225号）の規定に基づく再生手続開始の申立て | | | 有 | 無 |

* 令和７年４月１日時点で記載すること。

［様式３］

**団体業務実績表**

会社名：

受託件数合計　　　件

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 業務名 | 業務概要 | 発注者 | 業務実施時期 | 契約金額  （千円） | 備考 |
|  |  |  | 自：　　年　月  至：　　年　月 | 千円 |  |
|  |  |  | 自：　　年　月  至：　　年　月 | 千円 |  |
|  |  |  | 自：　　年　月  至：　　年　月 | 千円 |  |
|  |  |  | 自：　　年　月  至：　　年　月 | 千円 |  |
|  |  |  | 自：　　年　月  至：　　年　月 | 千円 |  |
|  |  |  | 自：　　年　月  至：　　年　月 | 千円 |  |
|  |  |  | 自：　　年　月  至：　　年　月 | 千円 |  |

* 過去10年間における、河川又は防災情報の収集・配信に係るシステム検討・設計・構築に関する業務実績及びAIによる河川水位の予測係るシステム検討・設計・構築に関する業務実績をを新しいものから順に記載すること。
* 上記に記載した業務の契約書の写し又はテクリス登録カルテ（上記記載内容が確認できる部分のみで可）のいずれかを添付すること。
* 記載欄が不足する場合は、複写して作成すること。なお、その場合、受託件数合計は１枚目のみに記入すること。

［様式４］

**配置予定技術者（管理技術者・担当技術者）調書**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | 生年月日　　　年　　　月　　　日（　　歳） | |
| 所属・役職 | | | |
| 保有資格等　　実務経験年数（　　）年　　最終学歴  ・技術士　総合技術管理部門【選択科目　　　　　　】　 建設部門【選択科目　　　　　　】  登録番号：　　　　登録年月日：　年　月　日　　　　登録番号：　　　　登録年月日：　年　月　日  ・ＲＣＣＭ　　専門技術部門（　　　　　　）  登録番号：　　　　登録年月日：　年　月　日 | | | |
| 主な業務実績（６件まで記入） | | | |
| 業務名 | 発注者名 | 業務概要 | 履行期間 |
|  |  | （　　　として従事） | 自：　　年　　月  至：　　年　　月 |
|  |  | （　　　として従事） | 自：　　年　　月  至：　　年　　月 |
|  |  | （　　　として従事） | 自：　　年　　月  至：　　年　　月 |
|  |  | （　　　として従事） | 自：　　年　　月  至：　　年　　月 |
|  |  | （　　　として従事） | 自：　　年　　月  至：　　年　　月 |
|  |  | （　　　として従事） | 自：　　年　　月  至：　　年　　月 |
| 手持業務の状況（令和７年４月１日現在）合計（　　）件 | | | |
| 業務名 | 担当する業務・役職等 | | 履行期間 |
|  |  | | 自：　　年　　月  至：　　年　　月 |
|  |  | | 自：　　年　　月  至：　　年　　月 |

* 様式１枚につき技術者１名で作成すること。
* 資格を証する書類の写しを添付すること。
* 業務実績は、河川又は防災情報の収集・配信に係るシステム検討・設計・構築に関する業務実績及びAIによる河川水位の予測係るシステム検討・設計・構築に関する業務実績をを記入すること。
* 業務に従事したことを証する書類（上記記載内容が確認できる契約書又はテクリス登録カルテの写し）を添付すること。

［様式５］

令和７年　月　日

いわき市長　様

**同　意　書**

提案者（法人）名

法人の所在地

代表者職氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印

　次に記載するものについて、暴力団等でないことを警察等関係機関へ照会することに同意します。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 生年月日 | 住所 |
|  |  |  |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 生年月日 | 住所 |
|  |  |  |
|  |
|  | 生年月日 | 住所 |
|  |  |  |
|  |
|  | 生年月日 | 住所 |
|  |  |  |
|  |
|  | 生年月日 | 住所 |
|  |  |  |
|  |
|  | 生年月日 | 住所 |
|  |  |  |
|  |

* 取締役等の欄には、取締役（社外取締役を含む）及び監査役（社外監査役を含む）を記載すること。

［様式６］

共同企業体協定書

　　（目的）

　第１条　当共同企業体は、次の事業を共同連帯して営むことを目的とする。

⑴　河川水位予測システム構築業務委託

⑵　前号に附帯する事業

　　（名称）

　第２条　当共同企業体は、河川水位予測システム構築業務委託　構成員（代表者）・構成員　共同企業体（以下「企業体」という。）と称する。

　　（事務所の所在地）

　第３条　当企業体は、事務所を　○○県○○市○○　に置く。

　　（成立の時期及び解散の時期）

　第４条　当企業体は、　〇年　〇〇月〇〇日に成立し、業務委託契約の履行後３箇月を経過するまでの間は、解散することができない。

　２　業務委託を請け負うことができなかった場合は、当企業体は、前項の規定にかかわらず、当該業務委託に係る契約が締結された日に解散するものとする。

　　（構成員）

　第５条　当企業体の構成員は、次のとおりとする。

　　　　○○県○○市○○

　　　　○○

　　　　○○県○○市○○

　　　　○○

　　（代表者の名称）

　第６条　当企業体は、　　　〇〇〇〇〇　　を代表者とする。

　　（代表者の権限）

　第７条　当企業体の代表者は、業務委託の履行に関し、当企業体を代表してその権限を行うことを名義上明らかにした上で、受託者及び監督官庁等と折衝する権限並びに請負代金を請求し、及び受領し、並びに当企業体に属する財産を管理する権限を有するものとする。

　　（構成員の出資割合）

　第８条　構成員の出資割合は、次のとおりとする。ただし、当該業務委託について受託者と契約内容の変更があっても、構成員の出資割合は、変わらないものとする。

　　○○　　　　　　　○○パーセント

○○　　　　　　　○○パーセント

　２　金銭以外のものによる出資については、時価を参酌の上、構成員が協議して評価するものとする。

　　（運営委員会）

　第９条　当企業体は、構成員全員をもって運営委員会を設け、組織及び編成並びに業務の履行の基本に関する事項、資金管理方法、下請企業の決定その他の当企業体の運営に関する基本的かつ重要な事項について協議の上決定し、業務委託の履行に当たるものとする。

　　（構成員の責任）

　第10条　各構成員は、契約の履行及び下請契約その他の業務委託の実施に伴い当企業体が負担する債務の履行に関し、連帯して責任を負うものとする。

　　（取引金融機関）

　第11条　当企業体の取引金融機関は、〇〇〇〇〇とし、共同企業体の名称を冠した代表者名義の別口預金口座によって取引するものとする。

　　（決算）

　第12条　当企業体の決算は、業務委託の完了後において行うものとする。

　　（利益金の配当の割合）

　第13条　決算の結果、利益金を生じた場合には、第８条に規定する出資の割合により構成員に利益金を配当するものとする。

　　（欠損金の負担の割合）

　第14条　決算の結果、欠損金を生じた場合には、第８条に規定する出資の割合により構成員が欠損金を負担するものとする。

　　（権利義務の譲渡の制限）

　第15条　この協定書に基づく権利義務は、他人に譲渡することはできない。

　　（業務委託の中途における構成員の脱退に対する措置）

　第16条　構成員は、受託者及び構成員の承認がなければ、業務委託が完了する日までは、脱退することができない。

　２　構成員のうち業務委託の中途において前項の規定により脱退した者がある場合においては、残存構成員が業務委託を履行する。

　３　第１項の規定により構成員のうち脱退した者がある場合は、残存構成員の出資の割合は、脱退構成員が脱退前に有していたところの出資割合を、残存構成員が有している出資割合により分割し、これを第８条に規定する割合に加えた割合とする。

　４　脱退した構成員の出資金の返還は、決算の際に行うものとする。ただし、決算の結果、欠損金を生じた場合には、脱退した構成員の出資金から構成員が脱退しなかったとした場合に負担すべき金額を控除した金額を返還するものとする。

　５　決算の結果利益を生じた場合において、脱退構成員には、利益金の配当を行わない。

　　（構成員の除名）

　第17条　当企業体は、構成員のうちいずれかが、業務委託の中途において重要な義務の不履行その他の除名し得る正当な事由を生じた場合においては、受託者及び他の構成員の承認により当該構成員を除名することができるものとする。

　２　前項の場合においては、除名した構成員に対してその旨を通知しなければならない。

　３　第１項の規定により構成員が除名された場合においては、前条第２項から第５項までの規定を準用する。

　　（業務委託の中途における構成員の破産手続開始の決定又は解散に対する措置）

　第18条　構成員のうちいずれかが業務委託の中途において、破産手続開始の決定を受け、又は解散した場合においては、第16条第２項から第５項までの規定を準用する。

　　（代表者の変更）

　第19条　代表者が脱退し、若しくは除名された場合又は代表者としての責務を果たせなくなった場合においては、従前の代表者に代えて、受託者及び他の構成員の承認により残存構成員を代表者とすることができるものとする。

　　（解散後の瑕疵担保責任）

　第20条　当企業体が解散した後においても、当該業務委託について瑕疵があった場合は、各構成員は、共同連帯してその責めを負うものとする。

　　（協定書に定めのない事項）

　第21条　この協定書に定めのない事項については、運営委員会において定めるものとする。

　　この協定の成立を証するため、本書３通を作成し、各構成員が記名押印の上、各自１通を保有し、１通を受託者に提出する。

　　　令和７年　　月　　日

㊞

㊞

［様式７］

令和７年　月　日

いわき市長　様

**企画提案書（表紙）**

提案者（法人）名

法人の所在地

代表者職氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印

　　次のとおり、企画提案書を提出します。

　　１　件　 名　河川水位予測システム構築業務委託

　　２　提出書類

⑴　見積書［様式８］

　　　⑵　添付資料　業務フロー、業務工程、維持管理体制、障害時緊急対応、企画提案説明資料

※　添付資料の各様式は自由とする。

※　企画提案説明資料は、A4版1～2枚程度で作成すること。

・　企画提案説明

　　　　　システムの設計・構築・運用について

　　　　　　　　　　　　　　担当部署：

　　　　　　　　　　　　　　氏名：

　　　　　　　　　　　　　　電話番号：

　　　　　　　　　　　　　　ＦＡＸ：

　　　　　　　　　　　　　　Ｅ－mail：

※　提案内容や考え方については、概略図を添付する等、分かり易さに配慮すること。

表紙を除き、企業名称、商品名、ロゴマーク等、提案企業が類推できる記載表現はしないこと。

［様式８］

令和７年　月　日

いわき市長　様

**見　積　書**

提案者（法人）名

法人の所在地

代表者職氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印

「河川水位予測システム構築業務委託」企画提案に、次の金額にて見積いたします。

件　　名　　河川水位予測システム構築業務委託

金　　　　　　　　　　　　　　　円

　　※　内訳書、経費計算書（任意様式）を添付すること。

　　※　消費税相当額（10％）を含む金額とすること。

［様式９］

令和７年　月　日

いわき市長　様

**質　問　書**

　「河川水位予測システム構築業務委託　公募型プロポーザル実施要領」等について、以下のとおり質問します。

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 提案者（法人）名 | |  | | | 質問番号 |  |
| 担当者 | 会社名 |  | | | | |
|  |  | | 所　属 |  | |
| 電話番号 |  | 所在地 |  | | |
| ＦＡＸ番号 |  | Ｅ－mail |  | | |
| 質問事項 |  | | | | | |

⑴　質問は、簡潔かつ具体的に記載すること

⑵　質問事項は、様式１枚につき１件とすること。

⑶　質問が複数あるときは様式を複写し、質問番号に通し番号を記載して提出すること。

［様式10］

令和７年　月　日

いわき市長　様

**辞　退　届**

提案者（法人）名

法人の所在地

代表者職氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印

　次の業務に係る公募型プロポーザル方式による募集について、参加表明しましたが、都合により辞退します。

　１　件　　名　　河川水位予測システム構築業務委託

　２　辞退理由

　３　担当者

　　⑴　所属：

　　⑵　氏名：

　　⑶　電話：

　　⑷　ＦＡＸ：

　　⑸　Ｅ－mail：