第７号様式（第11条関係）

事業実績報告書

１　補助事業者

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| フリガナ |  | フリガナ |  |
| 補助事業者名  （団体名等） |  | 代表者の  職・氏名 |  |
| 本社の所在地 | 〒 | | |
| 市内事業所 | （本社の所在地と異なる場合）  〒 | | |
| 電話番号 | （　　　　）　　　－ | FAX番号 | （　　　　）　　　－ |

２　風力関連産業への新規参入・事業拡大に係る目標の達成状況

|  |
| --- |
|  |
| ※　事業計画書で設定した目標の達成状況や今後の見込み等について記載してください。 |

３　補助事業の実績

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 取得等した資格等 |  | |
| 研修等実施機関 | 名称 |  |
| 所在地 |  |
| 研修等の内容 | 期間 |  |
| 内容 |  |
| 資格等の取得等により得られた効果　※ |  | |
| 資格等取得者① | 氏　　名 |  |
| 役　　職 |  |
| 保有する  資格等 |  |
| 資格等取得者② | 氏　　名 |  |
| 役　　職 |  |
| 保有する  資格等 |  |
| 資格等取得者③ | 氏　　名 |  |
| 役　　職 |  |
| 保有する  資格等 |  |
| 資格等取得者④ | 氏　　名 |  |
| 役　　職 |  |
| 保有する  資格等 |  |

　※　資格等の取得等により、風力発電関連産業への新規参入や事業拡大にどのような効果が

あったか、又は今後どのような効果が見込まれるかを簡潔に記載してください。

４　収支実績

（収入の部）

（単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 区　　　分 | 収入（見込）額 | 資金の調達先等（金額の内訳） |
| 自己資金 |  |  |
| 借入金 |  |  |
| その他（本補助金以外の補助金等） |  |  |
| 本補助金の申請額 |  |  |
| 計 |  |  |

（支出の部）

（単位：円）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 区　　分 | 支出額  （Ａ） | 補助対象経費  （Ｂ） | 補助金申請額 | 内　　訳 |
| 受講料 |  |  |  |  |
| 教材費 |  |  |  |  |
| その他 |  |  |  |  |
| 計 |  |  |  |  |

注１　補助対象経費の区分は上記のとおりとし、内訳には、以下の事項を必ず記載してください。

（内訳については、別紙としても差し支えないので、明確に記載してください。）

　　　　受講料：研修先、人数、単価、金額

　　　　教材費：名称、数量、単価、金額

　　　※　受講料及び教材費が分け難い場合は、受講料の欄に合計額を記載し、内訳の欄にその旨

　　　　を記載してください。

　　　※　その他の経費については、交付決定時に認められた経費に対する実績額のみを計上して

　　　　ください。

　２　支出額については、補助事業等の期間中に支出した額を計上してください。

　３　支出額を確認できる書類（領収書等）の写しを添付してください。

　４　補助金申請額は、補助対象経費（Ｂ）の額に２分の１を乗じて得た額（１円未満の端数は切り捨て）を記入してください。ただし、従業員一人につき15万円、一補助対象者につき60万円が上限です。