第２号様式（第６条関係）

事業計画書

１　申請者の概要

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| フリガナ |  | フリガナ |  |
| 申請者名（団体名等） |  | 代表者の職・氏名 |  |
| 業種 | （日本標準産業分類の中分類） |
| 本社の所在地 | 〒 |
| 市内事業所の所在地 | （本社の所在地と異なる場合）〒 |
| 電話番号 | （　　　　）　　　－　　　　 | FAX番号 | （　　　　）　　　－　　　　 |
| 電子ﾒｰﾙｱﾄﾞﾚｽ | @ | URL | http:// |
| 連絡先(上記申請者と異なる場合に記入してください。) | フリガナ |  | 所在地 | 〒 |
| 担当者氏　名 |  |
| 電話番号 | （　　）　　－　　　 | FAX番号 | （ ） －  |
| 電子ﾒｰﾙｱﾄﾞﾚｽ | @ | URL | http:// |
| 現在の業種・業務内容・主要製品等 |
|  |

※　パンフレットなど会社の概要が分かる資料がある場合は、併せて提出してください。

２　風力発電関連産業への新規参入・事業拡大の計画等

|  |
| --- |
|  |
| ※　風力発電関連産業への新規参入や、同産業での事業拡大を図る理由、方法、計画・スケジュール、成果目標等について、記載してください。 |

３　申請内容

|  |  |
| --- | --- |
| 取得等しようとする資格等の名称　※１ |  |
| 研修等実施機関 | 名　称 |  |
| 所在地 |  |
| 研修等の内容 | 期　間 |  |
| 内　容 |  |
| 資格等の取得等により見込まれる効果　※２ |  |
| 資格等取得予定者① | 氏　　名 |  |
| 役　　職 |  |
| 保有する資格等 |  |
| 資格等取得予定者② | 氏　　名 |  |
| 役　　職 |  |
| 保有する資格等 |  |
| 資格等取得予定者③ | 氏　　名 |  |
| 役　　職 |  |
| 保有する資格等 |  |
| 資格等取得予定者④ | 氏　　名 |  |
| 役　　職 |  |
| 保有する資格等 |  |

　※１　いわき市風力発電関連産業参入等促進支援事業補助金交付要綱別表を必ず確認の上、対象となる資格等を記載してください。

　※２　資格等の取得等により、風力発電関連産業への新規参入や事業拡大にどのような効果を見込んでいるのかを簡潔に記載してください。

４　収支計画

（収入の部）

（単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 区　　　分 | 収入見込額 | 資金の調達先等（金額の内訳） |
| 自己資金 |  |  |
| 借入金 |  |  |
| その他（本補助金以外の補助金等） |  |  |
| 本補助金の申請額 |  |  |
| 計 |  |  |

（支出の部）

（単位：円）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 区　　分 | 支出見込額（Ａ） | 補助対象経費（Ｂ） | 補助金申請額 | 内　　訳 |
| 受講料 |  |  |  |  |
| 教材費 |  |  |  |  |
| その他 |  |  |  |  |
| 計 |  |  |  |  |

注１　補助対象経費の区分は上記のとおりとし、内訳には、以下の事項を必ず記載してください。

（内訳については、別紙としても差し支えないので、明確に記載してください。）

　　　　受講料：研修先、人数、単価、金額

　　　　教材費：名称、数量、単価、金額

　　　※　受講料及び教材費が分け難い場合は、受講料の欄に合計額を記載し、内訳の欄にその旨

　　　　を記載してください。

　　　※　その他の経費については、事前に補助対象の可否を確認のうえ、計上してください。（旅費及び宿泊費は対象外です。）

　２　申請する年度に支出する経費を記載してください。

　３　補助金申請額は、補助対象経費（Ｂ）の額に２分の１を乗じて得た額（１円未満の端数は切り捨て）を記入してください。ただし、従業員一人につき15万円、一補助対象者につき60万円が上限です。