

新型コロナウイルス感染症の影響で、試験日程等が変更になる場合があります。
変更がある場合は、いわき市ホームページで随時お知らせします。



いわき市職員 受 験 案 内

令和5年度職員採用候補者試験

行政職・医療職【再募集】

申 込 受 付 期 間 令和4年9月19日（月）から 10月14日（金）まで	試 験 日 10月下旬から11月上旬頃 （ 詳細は後述P.2をご覧ください ）
---	--

1 採用職種・採用予定人数・受験資格・主な業務等

職 種		採用予定 人数	主 な 業 務 等	受 験 資 格
行政 職	技 術	2名程度	土木部、都市建設部、農林水産部や水道局等において、土木工事の設計、積算や工事監理等の業務に従事します。	平成4年4月2日以降に生まれた者で、学校教育法による大学（短期大学を除く。）若しくはこれらと同等と認める学校等を卒業したもの又は令和5年3月までに卒業見込みのもの かつ、当該大学等在学中に各職種に関する課程を修めたもの若しくは修める見込みのもの又はこれに相当すると認められるもの ※ 後述P.2の＜専門試験出題分野一覧表＞における各職種の出題分野に該当する科目のうち、概ね6割以上の科目を履修した者又は履修見込みのもの
	建 築		1名程度	
	専 門 職	精神保健福祉士	1名程度	
医療 職	獣 医 師	1名程度	保健所において、動物に関する保健衛生・公衆衛生の向上のための業務に従事します。	昭和52年4月2日以降に生まれた者で、獣医師の免許を有するもの又は令和5年3月までに取得見込みのもの

次のいずれかに該当する者は、受験できません。

- ・ 本年度に実施したいわき市職員採用候補者試験を受験した者。（ただし、受験した職種と同一職種でなければ受験可）
- ・ 日本の国籍を有しない者（医療職を除く。）
- ・ 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- ・ いわき市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
- ・ 人事委員会又は公平委員会の委員の職にあつて、地方公務員法第60条から第63条までに規定する罪を犯し刑に処せられた者
- ・ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

2 試験の方法・内容

- (1) 試験は次のとおり実施するものとします。
- (2) 合格者は、得点の高い順に決定します。
- (3) 障がい等により、試験に際して配慮を希望する場合は、その旨を履歴書（様式2）の備考欄に記載して下さい。ただし、内容によっては、試験の実施上、配慮できない場合もあります。

試験種目	内 容
口述試験 (全職種対象)	人物についての個別面接による試験
教養試験 【多肢選択式】 (獣医師を除く)	時事、社会、人文及び自然に関する一般知識並びに文章理解、判断・数的推理及び資料解釈に関する一般知能についての筆記試験
専門試験 【多肢選択式】 (土木・建築に限る)	職員として必要な専門的知識及び能力についての筆記試験 (出題分野は<専門試験出題分野一覧表>のとおり)
専門試験 【記述式】 (精神保健福祉士に限る)	

※ 上記試験内容のほか、「適性検査」を併せて実施します。

〈 専門試験出題分野一覧表 〉

職 種	出 題 分 野
土 木	数学・物理 応用力学 水理学 土質工学 測量 土木計画（都市計画を含む。） 材料・施工
建 築	数学・物理 構造力学 材料学 環境原論 建築史 建築構造 建築計画（都市計画、建築法規を含む。） 建築設備 建築施工
精 神 保 健 福 祉 士	心理学理論と心理的支援 地域福祉の理論と方法 精神保健の課題と支援 精神保健福祉の理論と相談援助の展開 等

3 試験の日時・場所・合格発表

試験種目	日 時	場 所	合 格 発 表
口述試験	令和4年10月下旬～11月上旬の間 において、 指定する1日 受験者に対し、詳細を通知し ます。	いわき市役所 議会棟	令和4年11月25日（金）に受験 者全員に対し合否を通知すると ともに、同日午後3時ごろ、市 役所（本庁・各支所）の掲示場 に掲示します。
教養試験 専門試験	令和4年11月6日（日） 午前9時30分から午後3時まで ※精神保健福祉士は 午後2時30分まで		

※ 合格者の受験番号は、市役所の掲示場に掲示した後、市のホームページ上にも掲載します。



4 合格から採用まで

- (1) 合格者は、職種ごとに作成される採用候補者名簿に登載され、欠員が生じた場合、このうちから順次採用者が決定されます。採用の内定は令和4年12月中旬頃、採用の決定は令和5年3月下旬を予定しています。
採用候補者名簿の有効期間は、令和5年4月1日から1年間です。
- (2) 受験申込票及び履歴書等の申込書類の記載事項に虚偽の内容があった場合には、採用後であっても、失職する場合があります。
- (3) 合格者（採用候補者名簿登載者）のほかに補欠合格者を決定することがあります。補欠合格者は合格者に欠員等が生じた場合に限り採用候補者名簿に登載されます。

5 申込方法

提出書類に不備等がある申込みは受理できない場合があります。受験案内や提出書類に十分に目を通し、確認のうえ、余裕をもって申込み手続きを行ってください。

交付を受けた受験票は試験当日、必ずお持ちください。

1 提出書類

受験申込票、履歴書及び健康診断書は、いわき市ホームページからダウンロードできます。

- ① 受験申込票・受験票（様式1）
- ② 履歴書（様式2）
- ③ 健康診断書（いわき市職員採用候補者試験用）
- ④ 土木及び建築については、大学又はこれらと同等と認める学校等の卒業証明書又は卒業見込み証明書、精神保健福祉士については、精神保健福祉士登録証の写し（資格取得見込者は、最終学歴の卒業証明書又は卒業見込み証明書）獣医師については、獣医師免許証の写し（免許取得見込者は、獣医師養成機関の卒業証明書又は卒業見込証明書）
※ 障がい者手帳等を所持している方については、障がい者手帳等の写し（障がい名、障がいの等級及び交付年月日が記載されている頁）を添えてください。

①・②の書類は申込受付期間内に、③・④の書類の提出は、令和4年11月6日（日）までにご提出ください。

2 申込方法（郵送又はインターネット）※窓口での申込受付は行いません。

(1) 郵送による申込

いわき市役所総務部職員課宛に提出書類を必ず簡易書留にて郵送してください。

受験票を交付するため、84円切手を貼ったあて先明記の返信用封筒（定型（長3型）：12×23.5cm）を同封してください。

提出書類は返却できませんので、あらかじめご了承ください。

i 受付期間

令和4年9月19日（月）から令和4年10月14日（金）まで（当日消印有効）

ii 受験票の交付

申込受付後、1週間程度で返信用封筒により郵送します。

(2) インターネットによる申込

いわき市かんたん申請・申込システムを用いて、インターネットによる申込みができます。

いわき市ホームページの「電子サービス」→「電子申請」から「**いわき市かんたん申請・申込システム**」にアクセスし、採用試験申込みの手続きを行ってください。

※ インターネットによる申込方法等の詳細については、いわき市のホームページの職員採用情報に掲載しております。

※ インターネットによる申込により若しくは「障がい者手帳等」を提出する際は、ホームページから台紙（Wordデータ）をダウンロードし、台紙に各書類の画像データを貼り付けて提出してください。

なお、「③ 健康診断書」、「④ 卒業（見込）証明書等」の書類は令和4年11月6日（日）までに紙でご提出ください。

i 受付期間

令和4年9月19日（月）から令和4年10月12日（水）まで（最終日の受付は午後8時まで）

ii 受験票の交付

申込受付後、1週間程度で登録したメールアドレスに、添付ファイルで送信します。

受験票はカラープリンタで印刷し、試験日当日、必ずお持ちください。

6 受験結果の開示について

試験結果については、いわき市個人情報保護条例第15条の規定により情報公開センター等で開示請求（開示請求書等の提出が必要）をすることができます。

なお、同条例第23条第1項の規定により、次のとおり口頭による開示請求をすることもできます。受験者本人であることを明らかにする書類（運転免許証、受験票等）をお持ちのうえ、受験者本人が直接、職員課へお越しください。電話、はがき等による請求は受付できません。

受付時間は、祝日、休日を除く平日の午前8時30分から正午まで、午後1時から午後5時15分までです。（正午から午後1時まででは開示請求は受付できませんのでご注意ください。）

開示請求できる者	開示内容	開示期間	開示場所
受験者 全員	順位及び得点	試験の可否の 通知日から1か月間	職員課 (市役所本庁舎4階)

7 給与・勤務時間・福利厚生等について

(1) 給与について

いわき市職員の給与に関する条例の規定に基づき、次のとおり支給されます。

職 種	初 任 給 (令 和 4 年 4 月 1 日 現 在)	諸 手 当
土 建 木 築	(大学卒) 193,100円	扶養手当、通勤手当、住居手当、期末・勤勉手当、超過勤務手当等がそれぞれの手当の支給条件に応じて支給されます。
精 神 保 健 福 祉 士	(大学卒) 193,100円	
	(短大卒) 172,700円	
	(高校卒) 158,400円	
獣 医 師	(大学卒) 263,200円	

※ 上位の学歴、職務経験等を有する場合は、その経験に応じて初任給が増額調整されます。

(2) 勤務時間について

- ・ 1週間当たり38時間45分で、1週間当たりの勤務日数は5日（月曜日から金曜日まで）です。
- ・ 1日当たりの勤務時間は7時間45分で、8時30分から午後5時15分まで（休憩1時間を含む。）です。
- ※ なお、職場によっては、勤務日及び勤務時間が異なる場合があります。

(3) 休暇、休日等について

- ・ 休 日：原則、日曜日及び土曜日（週休日）のほか、国民の祝日及び年末年始が休日です。
- ・ 年次休暇：1年目は年15日、2年目以降は年20日付与されます。
- ・ 特別休暇：夏季休暇、結婚休暇、産前産後休暇、子育て休暇、忌引休暇などがあります。
- ・ そ の 他：病気又は負傷のための休暇、介護休暇、育児休業、育児部分休業などがあります。
- ※ いわき市では、子育てしやすく働きやすい職場環境づくりに取り組んでいます。

(4) 福利厚生制度について

- ・ 地方公務員等共済組合法に基づき共済組合に加入し、短期給付（医療保険）及び長期給付（年金）を受けるほか、各種福祉・保健事業を利用することができます。
- ・ 受動喫煙防止対策として原則敷地内を禁煙とし、施設によっては例外的に敷地内喫煙を可能としています。

問合わせ・書類提出先

いわき市役所総務部職員課人事係（本庁舎4階）

〒970-8686 いわき市平字梅本21番地

電話（代表）0246（22）1111（内線）2152・2153

（直通）0246（22）7403

いわき市ホームページ

<http://www.city.iwaki.lg.jp>



いわき市職員採用

検索

