

第1号様式（第8条関係）

公民館使用許可申請書

年 月 日

公民館長 殿

住所（所在地）

申請者 氏名（名称及び代表者氏名）

電話番号 （ ）

注意1 太枠の中だけ記入してください。

2 使用時間は、準備及び後片付けの時間を含めて記入してください。

使用目的	使用責任者 氏名 電話番号 （ ）		
	使用施設	使用予定人員 人	
使用日時 年 月 日（ ） 午前 時 分から 年 月 日（ ） 午前 時 分まで		使用料 円	
使用設備器具		円	
減免申請理由		①合計使用料 円	
年 月 日 許可 第 号	減 免 率	②減免使用料 円	
備考 許可書の交付は省略します。	100	①－② 減免後の使用料 円	
	館 長	副 館 長	係 長