

## 【記入例】 納税通知書等送付先変更届

提出年月日を記入してください。

令和〇〇年〇〇月〇〇日

いわき市長 様

届出人(この届出を記入した方)及び納税義務者のフリガナ、氏名(社名)・名称、電話番号を記入してください。押印は不要です。

### 【届出人】

フリガナ イワキ シロウ

氏名・名称 磐城 次郎

電話番号 ( 22 ) 1111

### 【納税義務者】

フリガナ イワキ タロウ

氏名・名称 磐城 太郎

次のとおり、納税通知書等の送付先の変更を届け出ます。

通知書番号	納税通知書1枚目の住所が記入されている欄の右上にある通知書番号です。										
	0	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
変更理由	<input checked="" type="checkbox"/> 住民登録地の変更 <input type="checkbox"/> 送付先の変更(理		下記の備考欄を参考にいずれかを選択してください。送付先の変更を選択した場合は必ず理由を記入し、送付先の受取人が変わる場合は、新たに受け取る方の承諾を得てください。 ※必ず理由を記入してください。また送付先の受取人が変わる場合は、新たに受け取る方の承諾を得てください。								
新送付先	〒 970 - 〇〇〇〇		新送付先の郵便番号と住所を記入してください。また、方書が必要な場合やマンション等の場合は、方書欄へ方書や建物名、部屋番号も記入してください。								
	住所 いわき市平字梅本〇番地		方書(様方、マンション等の建物名及び部屋番号)								
旧送付先	〒 100 - 〇〇〇〇		最新の納税通知書1枚目に記載されている郵便番号と住所を記入してください。								
	住所 東京都千代田区永田町〇丁目〇番〇号										
その他	宛名コード ※備考3参照		共有代表者以外の方に送付している「共有物件課税確定通知書」の送付先を変更する場合は、通知書番号の上に記載されている宛名コードを記入してください。								
			法人の場合は、担当者名を記入してください。								

### 備考

- 納税管理人が選任されている場合や、共有代表者を変更しようとする場合は、別の手続きが必要となりますので、資産税課までお問い合わせください。
- 変更理由について
  - 「住民登録地の変更」：転居等により各市区町村へ届出している住民登録地を変更した場合
  - 「送付先の変更」：住民登録地以外を送付先とする場合
- 共有代表者以外の方に送付している「共有物件課税(固定資産税・都市計画税)確定通知書」の送付先を変更する場合は、「その他」の欄に宛名コードの記入をお願いします。
- 法人の場合は、「その他」の欄に担当者名の記入をお願いします。
- この届出により新送付先に納税通知書等が送付されたことによるトラブル等については、いわき市では一切の責任を負いません。