

届 出 方

届出データを準備

届出書、分別解体等の計画等、案内図、図 面または写真、工程表

※代理者が届出を行う場合は発注者の押印 がある委任状の添付が必要です。







2

届出サイトにアクセス

https://logoform.jp/form/NczP/1293226

届出サイトはこちらから





届出情報の登録

- ・発注者名、工事の概要等の必要事項を入力
- ・届出書、分別解体等の計画等の届出書類を登録 ※訂正が必要な場合はメール等で連絡しますの で、訂正した書類はメールで送信ください。 ※副本の返却はありません。送信完了メールを保
- 存ください。

4

受付番号の確認

- ・届出完了後に届くメールに記載されたURLか ら受付日と受付番号が確認できます。
- ※届出の翌開庁日にご確認ください。

ご入力いただいたオンライン届出番号の申請が見つかりました。

オンライ届出番号: KRD00000458

現在の申請状況: 対応完了

令和7年9月1日

1

届出データを準備

・届出様式は、市公式ホームページをご参照ください。

いわき市建設リサイクル法

検索

·URL

https://www.city.iwaki.lg.jp/www/contents/100100 0001178/index.html

·必要書類

届出書、分別解体等の計画等、案内図、設計図または写真、工程表

※代理者が届出を行う場合は発注者の押印がある 委任状をスキャンした書面が必要です。

2

届出サイトにアクセス

・市公式ホームページまたは下記のURLからアクセス 【市HPの場合】

【届出(建設リサイクル法第10条に基づく届出)】

※届出受付フォームの対象は民間事業者が行う対象建設工事

届出受付フォーム(外部リンク)

愛にこをクリック

* オンライン届出手続きのご案内(PDF/788KB)

【URLの場合】

https://logoform.jp/form/NczP/1293226

3

届出情報の登録

・入力フォームに必要事項の入力、必要書類の登録を行ってください。



- ・PDF形式のデータを添付ください。
- ・分別解体等の計画等は別表1~3のうち該当するものを添付してください。
- ※ファイルサイズの上限は10MBです。

☑ 入力フォーム						
✓ 入力1	✓ 入力2	✓ 入力3	4 入力4 —	5 入力5 —	6 確認 —	7 完了
Q8. 届出書(様式第1号)	を添付してく	ださい。 必須			
0						

※オンライン届出の場合は、副本の返却はありません。 届出後に届く、「送信完了」メールを保存ください。

4

受付番号の確認

- ・届出完了後に届くメールに記載されたURLから受付日と受付番号が確認できます。
- ※届出内容の確認に時間を要しますので、届出の翌開 庁日にご確認ください。



【照会画面】

申請状況

ご入力いただいたオンライン届出番号の申請が見つかりました。

オンライ届出番号: KRD00000458

現在の申請状況: 対応完了

受付日 令和7年9月1日 受付番号 R7-200

※届出内容等の訂正が必要な場合は、メール等で連絡しますので、訂正した書類はメールで送信ください。

※変更の届出はメールで送信ください。

注意事項

- 届出は**工事着手日の7日前**までに行う必要がありますので、期限に余裕をもって手続ください。
- 工事の取止め、変更の届出はメールでご提出ください。

お問い合わせ

いわき市 建築指導課 指導係 TEL:0246-22-7516 mail:kenchikushido@city.iwaki.lg.jp

建設リサイクル法 (HP)





