

新型コロナウイルス感染症の影響で、試験日程等が変更になる場合があります。  
変更がある場合は、いわき市ホームページで随時お知らせします。

# いわき市職員 受 験 案 内

令和3年度職員採用候補者試験

社会人経験者・就職氷河期世代等

<b>申 込 受 付 期 間</b> 令和2年7月27日（月）から 8月12日（水）まで	<b>第 1 次 試 験</b> 令和2年9月6日（日）
--	---------------------------------



## 募集の目的・求める人物像

民間企業等で培った能力・知識・経験等がある方、また、雇用環境が極めて厳しい時期に就職活動を行い、正規雇用の機会に恵まれなかった、いわゆる就職氷河期世代等の方を対象とした試験を実施します。

いわき市では、今後のまちづくりの推進に強い意欲と熱意を持ち、複雑で多様化する様々な行政課題の解決に積極果敢にチャレンジすることができる方を募集します。

## 1 採用職種・採用予定人員・受験資格・主な業務等

職 種	採用予定人員	受 験 資 格
一般事務職（A枠）	3名程度	次の(1)及び(2)に該当する者。 (1) 昭和45年4月2日から平成2年4月1日までに生まれた者。（学歴要件なし） (2) 民間企業等における職務経験を直近7年中（平成25年8月1日から令和2年7月31日まで）の期間において、通算5年以上（令和2年7月末日現在）有する者。
一般事務職（B枠）	2名程度	昭和45年4月2日から平成2年4月1日までに生まれた者。（学歴要件・職歴要件なし） ※ 一般事務職（A枠）の受験資格(2)に該当する者は受験できません。
技術職 土 木	2名程度	次の(1)及び(2)に該当する者。 (1) 昭和55年4月2日から平成2年4月1日までに生まれた者。（学歴要件なし） (2) 民間企業等における土木に関する職務の経験を直近7年中（平成25年8月1日から令和2年7月31日まで）の期間において、通算5年以上（令和2年7月末日現在）有する者。

**【一般事務職（A枠）・技術職（土木）の注意事項（職務経験年数等について）】**

- ・ 民間企業等における職務経験には、会社員、公務員、団体職員、自営業者等として、週30時間以上の勤務を1年以上継続して就業していた期間が該当します。（ボランティア活動等の期間は除く。）
- ・ 職務経験が複数の場合は通算することができます。ただし、同一期間内に複数の職務に従事していた場合は、いずれか一つの職歴に限ります。
- ・ 連続して1か月を超えて職務に従事していない期間は、職務経験から除きます。
- ※ 傷病休暇や育児休業等は経験年数から除外しますが、産前産後休暇については経験年数に含めます。
- ・ 最終合格発表後、職務経験期間を確認するため、職歴証明書等を提出していただきます。

**【次のいずれかに該当する者は、受験できません。】**

- ・ 日本の国籍を有しない者
- ・ 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- ・ いわき市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
- ・ 人事委員会又は公平委員会の委員の職にあつて、地方公務員法第60条から第63条までに規定する罪を犯し刑に処せられた者
- ・ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

職 種	主 な 業 務 等
一 般 事 務	行政の様々な分野において、税や福祉などの窓口対応から政策企画立案まで、幅広い業務に従事します。
土 木	土木部、都市建設部、農林水産部や水道局等において、土木工事の設計、積算や工事監理等の業務に従事します。

※ 一般事務の業務について、A枠・B枠ともに区別はありません。

**2 試験の日時・場所・合格発表**

- (1) 試験の日時は次のとおりです。試験会場の場所は後日ホームページ等でお知らせします。
- (2) 試験の合格発表については、第1次試験は令和2年9月30日（水）に、第2次試験は令和2年11月9日（月）に、受験者全員に対し合否を通知するとともに、同日午後3時ごろ、市役所（本庁・各支所）の掲示場に掲示します。また、市のホームページ上にも掲載します。
- (3) 第2次試験の実施日時・実施場所の詳細は第1次試験合格者に通知します。

区 分	日 時	場 所
第1次試験	令和2年9月6日（日） 午前9時30分から正午まで ※ 一般事務職（B枠）は午後2時30分まで	市内の施設を予定 詳細は後日通知します。
第2次試験	令和2年10月中旬～下旬頃の指定する1日	—

### 3 試験の方法・内容

- (1) 試験は次のとおり第1次試験と第2次試験を実施するものとし、第2次試験は第1次試験の合格者に対して行います。
- (2) 合格者は、総合得点の高い順に決定します。ただし、基準点に満たない試験種目がある場合には、総合得点にかかわらず不合格となります。
- (3) 障がい等により、試験に際して配慮を希望する場合は、その旨を受験申込時に申し出てください。

区分	試験種目	内 容
第1次試験	社会人基礎試験 (多肢選択式)	①職務基礎力試験 社会的関心と理解、言語的な能力及び論理的な思考力の3分野を問う筆記試験(試験時間:90分)
		②職務適応性検査 社会人の職務・職場への適応性を性格傾向の面から検証する検査(検査時間:20分)
	書類審査 (一般事務職(A枠)・技術職(土木)のみ)	受験申込時に提出する「エントリーシート」による書類審査
	作文試験 (一般事務職(B枠)のみ)	論理性、表現力についての試験(800字程度)
第2次試験	プレゼンテーション (一般事務職(A枠)のみ)	指定するテーマについてプレゼンテーションを行う試験 ※テーマやプレゼンテーションの方法等についての詳細は、第1次試験合格者に別途通知します。
	口述試験	人物についての個別面接による試験
	身体検査	職務遂行上必要な健康度を有するかどうかについての検査 (医師の発行する身体検査書の提出により行います。)

#### 【土木職にかかる土木技術等の資格の保有について】

土木職について、土木技術等に関する資格(土木施工管理技士(1級又は2級)、技術士補(学科試験のみ合格したもの)、一般社団法人建設コンサルタント協会が認定するRC CM(シビルコンサルティングマネージャ)などのうち、土木の職に関するもの)を保有している場合は、その資格の保有状況等の要素を加味して書類審査の対象とします。ただし、それを証する文書等の写しの提出を要します。

### 4 合格から採用まで

- (1) 合格者は、職種ごとに作成される採用候補者名簿に登載され、欠員が生じた場合、このうちから順次採用者が決定されます。採用の内定は令和2年12月上旬頃、採用の決定は令和3年3月下旬を予定しています。  
採用候補者名簿の有効期間は、令和3年4月1日から1年間です。
- (2) 受験申込票、エントリーシート及び職務経歴書等の申込書類の記載事項に虚偽の内容があった場合には、採用後であっても、失職する場合があります。
- (3) 合格者(採用候補者名簿登載者)のほかに補欠合格者を決定することがあります。補欠合格者は合格者に欠員が生じた場合に限り採用候補者名簿に登載されます。

## 5 受験申込み手続き方法

提出書類に不備等がある申込みは、不受理とさせていただきます場合があります。十分に受験案内や提出書類に目を通し、確認のうえ、余裕をもって申込み手続きを行ってください。交付を受けた受験票は試験当日必ずお持ちください。

### (1) 受験申込票等の請求

受験申込票、エントリーシート及び職務経歴書は、いわき市ホームページ等からダウンロードしてください。(http://www.city.iwaki.lg.jp)

※ エントリーシートや職務経歴書の作成にあたっては電子データの使用をお勧めいたします。

### (2) 申込みの方法

いわき市役所総務部職員課に、次の書類を必ず簡易書留にて郵送してください。

提出書類は返却できませんので、あらかじめご了承ください。

※ 窓口での申込受付は行いませんのでご了承ください。

※ 職種により提出する書類が異なりますので、十分にご注意ください。

受験票を送付しますので、郵送で申し込む場合には、84円切手を貼ったあて先明記の返信用封筒(定型(長3型): 12×23.5cm)を同封してください。

#### 【提出書類】

##### 【一般事務職(A枠)・技術職(土木)】

- ① 受験申込票・受験票(様式1)
- ② エントリーシート(様式2 (No.1-1・No.1-2・No.2))
- ③ 職務経歴書(様式3)
- ④ 土木に関する資格等を証する書類の写し(※保有する場合)

##### 【一般事務職(B枠)】

- ① 受験申込票・受験票(様式1)
- ② エントリーシート(様式2 (No.1-1・No.1-2))
- ③ 職務経歴書(様式3)

### (3) 受付期間

令和2年7月27日(月)から令和2年8月12日(水)までです。

令和2年8月12日(水)の消印のあるものまで受付します。

### (4) インターネットを利用した申込について

いわき市かんたん申請・申込システムを用いて、インターネットによる申込みができます。

申込みにはパソコンのほか、デジタルカメラ(200万画素以上)とカラープリンタが必要となります。

土木に関する資格等を保有する者の申込みについては、インターネットによる申込みは受け付けておりませんので、提出書類を郵送により提出してください。

#### ① 申込方法

受付期間内に、いわき市ホームページの「電子サービス」→「電子申請」から「いわき市かんたん申請・申込システム」にアクセスし、採用試験申込みの手続きを行ってください。

※ いわき市のホームページの職員採用情報に、申込方法等を掲載しております。

#### ② 受付期間

令和2年7月27日(月)から8月11日(火)まで(ただし、最終日は午後8時まで)

#### ③ 受験票の交付

申込受付後、1週間程度で登録したメールアドレスに、添付ファイルで送信します。

受験票はカラープリンタでプリントアウトし、試験日当日、必ずお持ちください。

## 6 受験結果の開示について

試験結果については、いわき市個人情報保護条例第15条の規定により情報公開センター等で開示請求（開示請求書等の提出が必要）をすることができます。

なお、同条例第23条第1項の規定により、次のとおり口頭による開示請求をすることもできます。受験者本人であることを明らかにする書類（運転免許証、受験票等）をお持ちのうえ、受験者本人が直接、職員課へおいでください。電話、はがき等による請求は受付できません。

受付時間は、祝日、休日を除く平日の午前8時30分から正午まで、午後1時から午後5時15分までです。（正午から午後1時までは開示請求は受付できませんのでご注意ください。）

開示請求できる者	開示内容	開示期間	開示場所
受験者全員	<ul style="list-style-type: none"> <li>・総合得点</li> <li>・総合順位</li> <li>・科目別の得点</li> </ul>	各試験の可否の 通知日から1か月間	職員課 (市役所本庁舎4階)

## 7 給与・勤務時間・福利厚生等について

### (1) 給与について

いわき市職員の給与に関する条例の規定に基づき、次のとおり支給されます。

なお、上位の学歴、職務経験等を有する場合は、その経験に応じて初任給が増額調整されます。

また、給料のほか支給条件に応じて次のような手当が支給されます。

（扶養手当、通勤手当、住居手当、期末・勤勉手当（ボーナス：4.45月分）等）

職 種	新卒者初任給 (令和2年4月1日現在)	【例】職務経験を5年有する場合の初任給
一般事務職 技術職	(大学卒) 193,100円	約 220,500円
	(短大卒) 172,700円	約 207,800円
	(高校卒) 158,400円	約 193,100円

### (2) 勤務時間について

- ・1週間当たり38時間45分で、1週間当たりの勤務日数は5日（月曜日から金曜日まで）です。
- ・1日当たりの勤務時間は7時間45分で、8時30分から17時15分まで（休憩1時間を含む。）です。
- ※ なお、職場によっては、勤務日及び勤務時間が異なる場合があります。

### (3) 休暇、休日等について

- ・休日：原則、日曜日及び土曜日（週休日）のほか、国民の祝日及び年末年始が休日です。
- ・年次休暇：1年目は年15日、2年目以降は年20日付与されます。
- ・特別休暇：夏季休暇、結婚休暇、産前産後休暇、子育て休暇、忌引休暇などがあります。
- ・その他：病気又は負傷のための休暇、介護休暇、育児休業、育児部分休業などがあります。
- ※ いわき市では、子育てしやすく働きやすい職場環境づくりに取り組んでいます。

### (4) 福利厚生制度について

- ・地方公務員等共済組合法に基づき共済組合に加入し、短期給付（医療保険）及び長期給付（年金）を受けるほか、各種福祉・保健事業を利用することができます。

#### 問合せ・書類提出先

いわき市役所総務部職員課人事係（本庁舎4階）

〒970-8686 いわき市平字梅本21番地

電話（代表）0246（22）1111（内線）2152・2153

（直通）0246（22）7403

[いわき市ホームページ](http://www.city.iwaki.lg.jp)

<http://www.city.iwaki.lg.jp>



いわき市職員採用

検索

