

## 新型コロナウイルス感染症の拡大を防止するためのチェックリスト

このチェックリストは事業所を支援するため、新型コロナウイルス感染症の拡大を防止する基本的な対策の実施状況について確認いただくことを目的に作成しました（厚生労働省「職場における新型コロナウイルス感染症の拡大を防止するためのチェックリスト」等を参考）。

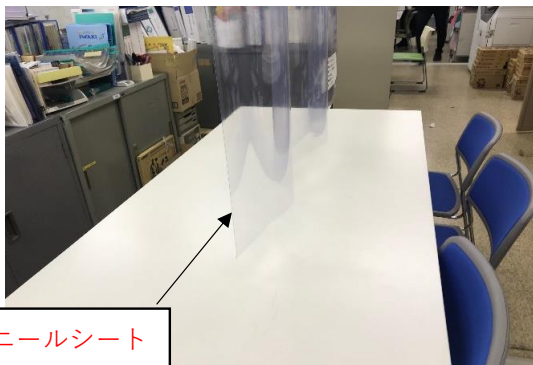
各事業所の実情に応じて、追記・修正等を行いながらご活用ください。

| 項目               | 確認事項   | チェック                     | 特記事項 |
|------------------|--|--------------------------|------|
| 基本的な対策           | ① マスクの着用などの咳エチケットを、徹底している。   | <input type="checkbox"/> |      |
|                  | ② こまめな手洗いを徹底している。  | <input type="checkbox"/> |      |
|                  | ③ 人がよく触れる箇所（ドアノブ、スイッチ、階段の手すり、エレベーターの押しボタン、社用車のハンドルなど）の拭き取り、消毒を行っている。 | <input type="checkbox"/> |      |
|                  | ④ 出勤前に体温を確認している。   | <input type="checkbox"/> |      |
|                  | ⑤ トイレのハンドドライヤーの使用を中止している。  | <input type="checkbox"/> |      |
|                  | ⑥ 出社時等に、風邪症状や発熱の有無等を確認し、風邪症状や発熱があれば上司等への報告を徹底している。                   | <input type="checkbox"/> |      |
|                  | ⑥ 長時間の時間外労働を避けるなど、疲労が蓄積しないよう配慮している。                                  | <input type="checkbox"/> |      |
|                  | ⑦ 十分な栄養摂取と睡眠の確保について意識するよう求めている。                                      | <input type="checkbox"/> |      |
| 来所者への対応          | ① 事業所等の入り口やトイレ等に消毒用アルコールを設置し、消毒を徹底している。                              | <input type="checkbox"/> |      |
|                  | ② 業務上やむを得ない場合を除き、応対等を制限している。   | <input type="checkbox"/> |      |
|                  | ③ 事業所等の入り口で体温を計測し、発熱が認められる場合は、応対等を遠慮していただくようにしている。                   | <input type="checkbox"/> |      |
|                  | ④ 不要不急の来所を遠慮していただくようにしている。   | <input type="checkbox"/> |      |
| クラスターの発生防止のための対策 | ① 3つの密（密閉・密集・密接）を避けるため、社内行事等を行わないようにしている。                            | <input type="checkbox"/> |      |
|                  | ② 窓が開く場合、1時間に2回程度の換気をしている。   | <input type="checkbox"/> |      |
|                  | ③ 在宅勤務・テレワークを推進している。   | <input type="checkbox"/> |      |
|                  | ④ 時差通勤、自転車通勤等の活用を図っている。  | <input type="checkbox"/> |      |
|                  | ⑤ テレビ会議等を活用し、人が集まる会議等を避けるようにしている。                                    | <input type="checkbox"/> |      |
|                  | ⑥ 対面での会議等を行う場合は、人と人の距離を2メートル以上取るようにしている。                             | <input type="checkbox"/> |      |
|                  | ⑦ 社員食堂での感染を防止するため、座席を減らす、休憩時間に幅を持たせるなどの対策を取っている。                     | <input type="checkbox"/> |      |
|                  | ⑧ 職場では人と人の間に距離をなるべく保持し、飛沫が飛ばないように仕切りをつけるなどの工夫をしている。                  | <input type="checkbox"/> |      |
|                  | ⑨ 喫煙所で人が密集しないように配慮している。  | <input type="checkbox"/> |      |
| 風邪症状等が出た場合の対応    | ① 風邪症状等が出た場合は、「出勤しない・させない」を徹底している。                                   | <input type="checkbox"/> |      |
|                  | ② 新型コロナウイルス感染症の相談の目安や相談先を周知している。                                     | <input type="checkbox"/> |      |

| 項目                         | 確認事項  | チェック                     | 特記事項 |
|----------------------------|---|--------------------------|------|
| 新型コロナウイルス感染症の陽性者等が出た場合等の対応 | ① 新型コロナウイルス感染症に陽性であると判明しても、解雇その他の不利益な取り扱いを受けないこと及び差別的な取り扱いを禁止することを周知している。 | <input type="checkbox"/> |      |
|                            | ② 新型コロナウイルス感染症に陽性であると判明した場合には、速やかに職場に電話、メール等で連絡することを周知している。               | <input type="checkbox"/> |      |
|                            | ③ 新型コロナウイルス感染症に陽性であるとの報告を受け付ける、情報を取り扱う部署（担当者）を決め、周知している。                  | <input type="checkbox"/> |      |
|                            | ④ 新型コロナウイルス感染症の陽性である者と濃厚接触した者が職場内にいた場合の対応をルール化し、周知している。                   | <input type="checkbox"/> |      |
|                            | ⑤ 濃厚接触者への対応等、必要な相談を受け付けてくれる「保健所」「帰国者・接触者相談センター」を確認してある。                   | <input type="checkbox"/> |      |

### 市内事業所等の取り組み事例紹介

- ① 事業所内の対策として、各デスクへの仕切りの設置や対面にならない席の配置を実施。
- ② 来客者への対応として、検温の実施や窓口にビニールなどの遮蔽物を設置。



ビニールシート

- ③ 食堂での感染を防ぐため、対面になる席を外す等の制限や、昼休み等の休憩時間に幅を持たせ、利用者が食堂に集中しないような取り組みを実施。



- ④ 社用車など人が触れる機会が多いものは使用後に消毒を実施。



- ⑤ ウイルスの飛散を防ぐため、トイレに設置しているハンドドライヤーの使用を中止し、ハンカチの使用を推奨。

