

第1号様式（第2条関係）

(表 面)

契 印		第 号
身 分 証 明 書		
写 契印 真	所 属	
	職 名	
	氏 名	
	生年月日	年 月 日
<p>上記の者は、いわき市民の消費生活を守る条例（昭和58年いわき市条例第13号）の規定により、立入調査又は質問を行う職員であることを証明する。</p>		
年 月 日発行		
いわき市長		印

(裏 面)

いわき市民の消費生活を守る条例（抜すい）

（立入調査等）

第9条 市長は、前条第1項の規定に基づく勧告を行うため必要があると認めるときは、事業者若しくは関係人に対し、必要な事項を報告させ、又はその職員に、事業者の事務所、店舗、倉庫、工場等に立ち入って、帳簿、書類、商品等その他必要な事項を調査させ、若しくは事業者若しくは関係人に対し、質問させることができる。

（立入調査等）

第38条 市長は、前条第1項の規定に基づく勧告を行うため必要があると認めるときは、事業者に対し、必要な事項を報告させ、又はその職員に当該事業者の事務所、店舗、倉庫、工場等に立ち入って帳簿、書類、生活関連物資等その他必要な事項を調査させ、若しくは当該事業者に対し、質問させることができる。

第2号様式(第3条関係)

商品等の安全性立証要求書

第 号
年 月 日

様

いわき市長 印

あなたが販売する商品若しくは権利又は提供する役務は、安全性に疑いがあるので、いわき市民の消費生活を守る条例第13条第1項の規定に基づき、次により、その商品、権利又は役務が安全であることを立証するよう求めます。

商品、権利又は役務の名称	
立証を求める理由	
立証を求める事項	
立証期限 年 月 日	資料の提出先 部 課

第3号様式（第3条関係）

商品等の安全性立証再要求書

第 号
年 月 日


様

いわき市長 印

いわき市民の消費生活を守る条例第13条第1項の規定に基づき、 年 月 日
付け 第 号であなたが販売する商品若しくは権利又は提供する役務が安全である
ことを立証するよう求めましたが、ま だ 立 証 し て い な
いので、同条第2項の規定に基づき、その商品、権利又は役務が安全であることを立証
するよう、再度求めます。


商品、権利又は役務の名称	
立証を求める理由	
立証を求める事項	
立証期限 年 月 日	資料の提出先 部 課

第3号様式の2（第6条の2関係）


単位価格表示実施店
この店は、いわき市民の消費生活を守る条例の規定により、単位価格表示を行っております。 皆様方のお買物の目安にしてください。 い　わ　き　市

寸法	縦	35センチメートル
	横	45センチメートル
	厚さ	5ミリメートル
地色		黄色
市章及び文字		濃紺
材質		合成樹脂

第3号様式の3（第6条の2関係）


単位価格表示協力店
この店は、いわき市民の消費生活を守る条例の規定により、単位価格表示を行っております。 皆様方のお買物の目安にしてください。 い　わ　き　市

寸法	縦	35センチメートル
	横	45センチメートル
	厚さ	5ミリメートル
地色		黄色
市章及び文字		濃紺
材質		合成樹脂

第4号様式(第11条関係)

紛争のあつせん調停調書

年 月 日

いわき市長 様

いわき市消費生活対策会議会長

年 月 日 受託	受付 第 号	年 月 日 <input type="checkbox"/> 終了 <input type="checkbox"/> 打ち切り					
消費者の住所	相手方事業者の住所						
氏 名	名 称						
	(代表者) 氏名						
紛争の内容	事業者の言い分						
対策会議の処理区分 <input type="checkbox"/> あつせん <input type="checkbox"/> 調停 <input type="checkbox"/> あつせん後調停	あつせん又は調停の回数 あつせん 回 調停 回						
合意した内容	打ち切った理由 <input type="checkbox"/> 消費者が訴訟を提起した(しようとする)ため。 <input type="checkbox"/> 事業者 <input type="checkbox"/> 消費者があつせんに応じないため。 <input type="checkbox"/> 事業者 <input type="checkbox"/> 消費者が調停案を受け入れないため。 <input type="checkbox"/> 事業者 <input type="checkbox"/> 次のような事情があるため。						
市長	副市長	部長	次長	課長	課長補佐	係長	係員

第5号様式(第14条関係)

(表面)

訴訟資金借受申請書

年 月 日

いわき市長 様

申請人 住 所.....

氏 名.....㊟

生年月日 年 月 日

職 業..... 電話
番 号.....

- 注意 1 共同して訴訟を提起する者がいる場合は、その者の住所・氏名・生年月日・職業・電話番号を記載した名簿を添付すること。
- 2 住民票1部の写しを添付すること(共同して訴訟を提起する者がいる場合は、その者の分も必要)。
- 3 追加借受申請の場合は、既に借り受けた訴訟資金の用途を証明する書類を添付すること。

被害額(反訴は、 記入不要) 円	訴訟の目的の価額 円	訴訟(反訴)経費 (下記の合計額) 円	借受申請額(下記の合 計額) 円					
借受けの区分等		裁判手続費用 円	裁判手続費用 円					
<input type="checkbox"/> 初めての借受申請→ <input type="checkbox"/> 訴えの提起 <input type="checkbox"/> 反訴の提起		弁護士費用 円	弁護士費用 円					
<input type="checkbox"/> 追加借受申請→ <input type="checkbox"/> 資金不足 <input type="checkbox"/> 控訴の提起 <input type="checkbox"/> 抗告の提起 <input type="checkbox"/> 上告の提起 <input type="checkbox"/> 反訴の提起 (控訴審)		権利保全費用 円	権利保全費用 円					
		強制執行費用 円	強制執行費用 円					
		その他訴訟費用 円	その他訴訟費用 円					
弁護士の住所		提訴(予定)裁判所名						
氏名		提訴(予定)年月日 年 月 日	共同訴訟者の人数 (申請人を除く。)人					
相手方事業者の住所		被害者の住所(申請人と異なる場合だけ記入)						
名称		氏名						
(代表者)氏名		生年月日 年 月 日	職業					
		電話番号	申請人との関係					
市長	副市長	部長	次長	課長	課長補佐	係長	係員	内容確認者

(裏 面)

被害の状況（具体的に詳しく記入すること。）

<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>

対策会議の意見（申請人は、記入しないこと。）

<p>貸付けの適否</p> <p><input type="checkbox"/>貸し付けすることが望ましい。→</p> <p>貸付額は、<input type="checkbox"/>申請額どおりとすることが望ましい。 <input type="checkbox"/>.....円とすることが望ましい。</p> <p><input type="checkbox"/>次の理由により、貸し付けすることは望ましくない。</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
--

年 月 日決定	会 長
---------	-----

第6号様式(第15条関係)

訴訟資金貸付決定通知書
借受申請却下

第 号
年 月 日

様

いわき市長 印

区分
貸し付けします。
貸し付けしません。

対 年 月 日付け申請

貸付決定額 裁判手続費用	円	貸し付けしない(却下した)理由
弁護士費用	円	
権利保全費用	円	
強制執行費用	円	
その他訴訟費用	円	
合計	円	
契約手続 この通知書を受け取った日の翌日から起算して14日以内に、同封した「訴訟資金貸借契約書」により契約を結びますので、必要な事項を御記入の上、期限内にへお持ちください。		

お問い合わせは、(電話 内線) へどうぞ。