

## いわき市行政視察依頼書

市町村区議会名	都道府県			市町村区			議会
視察日時	第一希望	令和 年 月 日 ( )			:	~	:
	第二希望	令和 年 月 日 ( )			:	~	:
団体名 (委員会・会 派等)							
人数	名		議員	名・随行		名・執行部 名	
担当者名 及び連絡先	職・氏名				TEL		
	E-mail				FAX		
視察内容 (視察先担 当部署が分 かる場合に は担当部署 も記載して ください)	項目【1】						
	項目【2】						
《希望の動機・きっかけ・貴団体の取り組み状況》							
現地視察希望 (有:項目番号 . 無)							
交通手段等	<input type="checkbox"/> 公共交通機関 (電車 . 路線バス)						
	<input type="checkbox"/> 貸切バス (大型・中型以下/車種 ナンバー )						
	※ 中型以下は庁舎駐車場に駐車可能ですが、大型は要相談)						
	<input type="checkbox"/> 乗用車等その他 ( )						
<input type="checkbox"/> 市内宿泊予定 (前泊 . 当日泊 . 無 )							
※ 宿泊の場合 (ホテル名: )							
貴市の概要	人口:			世帯数:			
	面積:						
産業別人口	第一次:		第二次:		第三次:		
その他							

※ FAX,メール送信後はいわき市議会事務局へ依頼書到達確認のためご連絡ください。

いわき市議会事務局総務議事課政策調査係: TEL0246 (22) 7535 FAX0246 (23) 5112

E-mail gikai-somugiji@city.iwaki.lg.jp

いわき市議会記入欄: 担当		受付日
担当課調整	課:	課:

項目1、2の□は「議会、防災、震災復興事業(都市復興)・(産業復興)・(生活再建)、医療、保健福祉、商工観光、文化教育、環境衛生」のいずれかを記載してください。